

REGULI

privind relațiile cu terți

- 1.** În toate convențiile și contractele încheiate cu Furnizori trebuie specificate:
 - informațiile din cadrul USAMV Iași, la care Furnizorul are drept de acces;
 - modul în care informațiile la care Furnizorul are drept de acces urmează a fi protejate de către acesta precum și măsuri ce vor fi luate în cazul nerespectării clauzelor;
 - metodele de predare, distrugere sau de transfer al drepturilor informațiilor Universității aflate în posesia Furnizorului, la încheierea contractului.
- 2.** Furnizorul trebuie să folosească sistemul RIC din cadrul USAMV Iași numai în scopul stipulat în contract.
- 3.** Orice altă informație din sistemul RIC al USAMV Iași obținută de Furnizor pe durata contractului nu poate fi folosită în interes propriu de către Furnizor sau divulgată altora.
- 4.** Toate echipamentele de întreținere ale Furnizorului aflate în rețeaua internă a USAMV Iași și care se pot conecta în exterior prin intermediul rețelei, precum și toate conturile de utilizator create temporar pentru Furnizor și necesare pentru acces la RIC ale USAMV Iași vor fi scoase din uz la încheierea relațiilor contractuale.
- 5.** Accesul Furnizorului trebuie să fie identificat în mod unic, iar administrarea parolelor sau metodele de autentificare trebuie să fie în conformitate cu *Regulile privind parolele de acces și Regulile de acces administrativ*.
- 6.** Activitățile principale ale Furnizorului trebuie să fie documentate de acesta și puse la dispoziția conducerii Universității, la cerere. Acestea trebuie să cuprindă, dar să nu fie limitate la, evenimente precum: schimbări de personal, schimbări de parolă, schimbări majore în derularea proiectului, timpii de sosire, de plecare și de livrare.
- 7.** În cazul retragerii din contract a unui angajat al Furnizorului, indiferent de motiv, Furnizorul se va asigura că toate informațiile sensibile sunt colectate și predate USAMV Iași sau distruse în cel mult 24 de ore de la producerea evenimentului.
- 8.** În cazul terminării/rezilierii contractului sau la cererea USAMV Iași, Furnizorul va preda sau distruge toate informațiile ce aparțin Universității și va oferi certificare în scris privind predarea sau distrugerea informațiilor în decurs de 24 de ore de la producerea evenimentului.
- 9.** În cazul încheierii contractului sau la cererea USAMV Iași, Furnizorul trebuie să predea imediat toate legitimațiile, echipamentele și stocurile USAMV Iași. Echipamentele și/sau stocurile care urmează a fi reținute de către Furnizor trebuie documentate și autorizate de Conducerea a USAMV Iași.
- 10.** Toate programele folosite de Furnizor în scopul furnizării serviciilor stipulate în contract către USAMV Iași trebuie să fie inventariate corespunzător și să posedă drepturi de utilizare atestate prin Licențe.