



REGULAMENT

de organizare și desfășurare a examenului de diplomă/licență/disertație, în anul universitar 2021 – 2022

În conformitate cu prevederile art. 120, 130, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 404/2006 privind organizarea și desfășurarea studiilor universitare de master, având în vedere prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate și ale Ordinului ME nr. 3.106/09.02.2022 privind aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație, Ordinul nr. 4.156/2020 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor universitare în sistemul de învățământ superior, precum și a Cartei Universității, Consiliul de Administrație al USV Iași stabilește regulamentul propriu de organizare și desfășurare a examenului de diplomă, licență și disertație.

Art.1. În USV din Iași se organizează și se desfășoară următoarele forme de examen de finalizare a studiilor:

- a. examen de diplomă** la Facultățile: **Agricultură** (specializările Agricultură, Montanologie, Exploatarea mașinilor și instalațiilor pentru agricultură și industria alimentară, Inginerie economică în agricultură, Tehnologia prelucrării produselor agricole, Protecția consumatorului și a mediului), **Horticultură** (specializările Horticultură, Peisagistică, Ingineria mediului), **Ingineria resurselor animale și alimentare** (specializările Zootehnie, Controlul și expertiza produselor alimentare, Inginerie și management în alimentația publică și agroturism);
- b. examen de licență** la Facultățile: **Agricultură** (specializarea Biologie) și **Medicină Veterinară** (specializarea Medicină veterinară);
- c. examen de disertație** la învățământul universitar de masterat;
- d. examen de selecție** pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate, precum și pentru absolvenții care provin de la programe de studii care au intrat în lichidare/lichidate se organizează examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.

Art.2. Organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor sunt de competența Consiliilor facultăților, care răspund de aplicarea corectă a legislației și a prezentului regulament.

Art.3. Pot susține, după caz, examen de diplomă/licență:

- a. absolvenții de învățământ superior ai programelor de studii/specializărilor acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu;
- b. absolvenții care au promovat examenul de selecție, potrivit prevederilor art. 1, lit. d.

Art.4. (1) Examenul de selecție, pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior autorizate să funcționeze provizoriu, constă în 5 probe scrise.

(2) Pentru absolvenții specializărilor intrate în lichidare/lichidate din cadrul instituțiilor de învățământ superior acreditate, examenul de selecție constă în 3 probe scrise.

Art.5. (1) Regulamentul de organizare și desfășurare a examenului de selecție se stabilește de către facultatea organizatoare.

(2) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de finalizare a studiilor, dar numai în cadrul instituției la care a fost susținut și promovat.

Art.6. (1) **Examenul de diplomă/licență constă din două probe**, și anume:

a. **proba 1** – evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate;

b. **proba 2** – prezentarea și susținerea proiectului diplomă/lucrării de licență.

(2) Probele menționate la alin. (1) pentru examenul de diplomă/licență se desfășoară față în față. Atunci când situația pandemică o va impune și doar cu aprobarea specială a Consiliului de Administrație și a Senatului USV Iași, aceste probe se pot desfășura și on line.

(3) Prezentarea și susținerea proiectului de diplomă/lucrării de licență sunt publice.

(4) Tematica și bibliografia se publică pe pagina web a universității.

Art.7. (1) **Examenul de disertație constă într-o singură probă**, și anume prezentarea și susținerea lucrării de disertație.

(2) Susținerea lucrării de disertație este publică și se desfășoară față în față.

Art.8. Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate de la proba 1 se desfășoară față în față la toate programele de studii de licență în conformitate cu regulamentele proprii aprobate de Consiliile facultăților, care vor fi elaborate în termen de 15 de zile de la data aprobării prezentului regulament de către Senat. Atunci când situația pandemică o va impune și doar cu aprobarea specială a Consiliului de Administrație și a Senatului USV Iași, aceste probe se pot desfășura și on line.

Art.9. Tematica și bibliografia pentru evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate se aprobă de Consiliul facultății, la propunerea comisiei examenului de diplomă/licență, în conformitate cu planurile și programele de învățământ după care au studiat absolvenții din promoția curentă.

Art.10. Modalitatea de susținere a probei întâi, tematica și bibliografia aferentă, graficul pentru desfășurarea examenelor se aduc la cunoștința absolvenților prin afișare la avizierul facultății, cât și pe pagina Web proprie, cu cel puțin o lună înainte de desfășurarea probei.

Art.11.(1) Îndrumătorii științifici și absolvenții poartă responsabilitatea privind originalitatea și calitatea lucrărilor elaborate și prezentate la examenul de diplomă, licență sau disertație.

(2) **Este interzisă comercializarea de lucrări științifice** în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor a unei lucrări de licență, proiect de diplomă sau lucrări de disertație.

(3) Încălcarea articolului 11 alin. (2) conduce la anularea proiectului/lucrării și exmatricularea de la studii a falsificatorului, precum și sancțiuni, conform legii, pentru vânzătorul proiectului/lucrării.

Art.12. Prezentarea și susținerea proiectului de diplomă/lucrării de licență/lucrării de disertație se fac **față în față**.

Art.13. (1) La fiecare probă examinarea se încheie prin acordarea de către comisie a unei note, de la 10 la 1, ca medie aritmetică a notelor membrilor comisiei. Între membrii comisiei nu se admite o diferență mai mare de un punct la proba 1 și de două puncte la proba 2. Nota minimă de promovare este 5,00, cu excepția examenului de disertație la care trebuie să fie de cel puțin 6,00.

(2) Deliberarea comisiilor cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de diplomă/licență/disertație nu este publică.

(3) Luarea deciziilor în cadrul comisiei este reglementată prin regulamentul propriu al facultăților.

Art.14. Media de promovare a examenului de diplomă/licență se stabilește ca medie aritmetică cu două zecimale (fără rotunjire) a notelor obținute la cele două probe.

Art.15. Examenul de diplomă/licență este promovat dacă ambele probe componente sunt promovate în aceeași sesiune, iar media de promovare a examenului este de cel puțin 6,00.

Art.16. (1) La examenul de diplomă/licență se pot înscrie, după caz, absolvenții Facultăților de Agricultură, Horticultură, Ingineria resurselor animale și alimentare și Medicină Veterinară din promoția 2022 sau din cele anterioare (formele cu frecvență, ID), care și-au îndeplinit toate obligațiile școlare din curriculum-ul universitar, precum și absolvenți de la alte instituții de învățământ superior autorizate/acreditate ce nu pot organiza examene de finalizare a studiilor, conform legii.

(2) La examenul de disertație se pot înscrie numai absolvenți de învățământ universitar de master din instituția proprie, de la specializările aprobate conform legii.

Art.17. (1) Înscrierea la examenul de diplomă/licență/disertație se face on site sau online la secretariatul facultății, de către fiecare candidat, cu cel puțin 10 zile înainte de data programării primei probe, pe bază de cerere tip. Candidatul prezintă la înscriere un exemplar al lucrării (proiect diplomă, lucrare de licență/disertație) în format pdf, prin poșta electronică, redactată în conformitate cu Ghidul privind finalizarea studiilor universitare elaborat de USV Iași, raportul de originalitate (raportul de similitudine) al acesteia, avizul scris al îndrumătorului științific, transmis electronic.

(2) Secretariatul facultății înregistrează individual lucrările de finalizare a studiilor pe CD în vederea arhivării, conform legii.

Art.18. Absolvenții învățământului universitar de licență care au frecventat timp de 4 semestre aceeași limbă străină, respectiv 2 semestre cei de la specializarea Biologie (3 ani), vor primi certificatul de competență lingvistică pe baza notelor obținute în timpul studiilor. Certificatul este valabil numai pentru susținerea examenului de diplomă/licență.

Art.19. (1) Înscrierea pentru absolvenții de la alte instituții se va face centralizat de către universitatea în care au urmat studiile, cu minimum 15 de zile înainte de examen, în baza unui protocol încheiat, în prealabil, cu USV din Iași, aprobat de senatele celor două universități. Pentru înscriere, instituțiile respective vor remite liste nominale pe specializări cu absolvenții care îndeplinesc condițiile legale, planurile de învățământ valabile pentru perioada de școlarizare a candidaților, xerocopia paginii din Monitorul Oficial care atestă acreditarea sau autorizarea specializării respective și dosarele candidaților. Dosarele absolvenților vor conține acte în original: diploma de bacalaureat, certificatul de naștere și după caz, de căsătorie, foaia matricolă, *suplimentul la diplomă în 2 exemplare originale după modelul dat de MEC*, 3 fotografii tip C.I., adeverința eliberată de facultatea respectivă din care să rezulte calitatea de absolvent, cu precizarea anului absolvirii, a specializării și a duratei studiilor, a formei de învățământ (frecvență, ID, frecvență redusă); certificatul de competență lingvistică, proiectul de diplomă/lucrarea de licență, redactat/redactată în conformitate cu Ghidul privind finalizarea studiilor universitare de licență elaborat de USV din Iași,

raportul de originalitate (raportul de similitudine) al acestuia/acesteia și avizul conducătorului științific.

(2) Cheltuielile pentru acoperirea costurilor privind organizarea și desfășurarea examenului de finalizare a studiilor pentru absolvenții de la alte instituții de învățământ superior sunt suportate, în cuantumul aprobat de Senatul USV din Iași la propunerea Consiliului de Administrație, de către universitatea de unde provin candidații. Plata se va efectua prin ordin de plată, cu zece zile înaintea datei de susținere a primei probe de examen.

Art.20. (1) Comisiile de examen se stabilesc pe specializări, prin decizia Rectorului, la propunerea Consiliilor facultăților și sunt formate din minimum 3 membri, cu gradul profesional de cel puțin șef de lucrări/lector cu titlul științific de doctor, cu excepția președintelui, care trebuie să fie profesor/conferențiar universitar. Secretarul comisiei poate fi asistent.

(2) La nivelul universității se constituie o comisie formată din 3-5 membri, coordonată de Rector, din care fac parte prorectorul cu activitatea didactică și alte cadre didactice, cu gradul de conferențiar/profesor, cu responsabilități în coordonarea examenelor de finalizare a studiilor și urmărirea respectării regulamentului aprobat de Senat.

(3) Componența comisiilor pentru examenele de licență/diplomă și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor, precum și numărul membrilor acestora nu se modifică pe durata examenelor de finalizare a studiilor.

(4) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor, cât și secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor nu se pot afla, cu cei evaluați sau între ei, în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(5) Componența comisiilor pentru examenele de diplomă/licență și disertație și a comisiilor pentru soluționarea contestațiilor se publică pe pagina Web a universității.

Art.21. Comisiile de finalizare a studiilor de la nivelul facultăților au întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea în bune condiții a examenului. În acest sens, după caz, pot fi cooptate cadre didactice care au predat seriilor respective pentru elaborarea subiectelor, examinarea practică etc.

Art.22. (1) Examenul de diplomă/licență/disertație se organizează, de regulă, în două sesiuni ordinare: sesiunea de vară (iunie – iulie) și sesiunea de iarnă (ianuarie – februarie). La solicitarea absolvenților, Consiliul de Administrație poate aproba organizarea unei sesiuni suplimentare de toamnă (luna septembrie).

Art.23. Rezultatele probelor unui examen se comunică/afișează în ziua susținerii acestora sau cel târziu în ziua următoare, la avizierul facultății și pe pagina Web proprie.

Art.24. Eventualele contestații, privind rezultatele unei probe, se depun on-line la secretariatul facultății în termen de 24 ore de la comunicarea/afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de maximum 24 ore de la data depunerii acestora, de către Comisia de analiză a contestațiilor, numită de Rectorul universității. Rezultatul probei se poate schimba dacă există diferențe între aprecierea comisiei de contestații și cea inițială. Nu se admit contestații la probele orale.

Art.25. Examenul de diplomă/licență/disertație nepromovat în prima sesiune programată pentru absolvenții unei promoții poate fi susținut într-o sesiune ulterioară, cu suportarea de către candidat a cheltuielilor aferente, stabilite de către Senat, la propunerea Consiliului de administrație.

Art.26.(1) Diplomele, pentru absolvenții care au promovat examenul de licență/diplomă/disertație, se eliberează de către Universitate în maximum 12 luni de la absolvirea examenului, prin Biroul de eliberare a actelor de studii, fiind însoțite de suplimentul la diplomă.

(2) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire în format pdf. Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma și trebuie să conțină semnăturile și informațiile înscrise în diplomă, precum și informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii. În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

(3) Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii, mediile de promovare a anilor de studii.

Art.27. Rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii, atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

Art.28. Facultățile, pe baza acestui regulament cadru, vor elabora propriile regulamente pentru organizarea examenului de diplomă/licență/disertație, care vor fi avizate de Consiliul de Administrație. Regulamentul facultății va cuprinde **descrierea detaliată a probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate**, modul de evaluare și notare a proiectului de diplomă/lucrării de licență/disertație, **modalitățile și procedurile** prin care se asigură originalitatea conținutului lucrărilor ce urmează a fi susținute, precum și modalitățile și procedurile de interzicere a comercializării proiectelor de diplomă/lucrărilor de licență/disertație.

Art.29. Facultățile vor afișa calendarul examenului, metodologia facultății, tematica și bibliografia aferentă probei privind evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate, ghidul privind finalizarea studiilor universitare de licență elaborat de USV Iași etc., la afișierul instituției organizatoare și pe pagina web a acesteia.

Art.30. (1) În cazul unor situații speciale, care nu se încadrează în prevederile prezentului Regulament, acestea vor fi aduse la cunoștința Comisiei de finalizare la nivel de universitate - singura investită cu putere de decizie finală. Nerespectarea acestei precizări atrage nulitatea actelor și a lucrărilor efectuate.

(2) Consiliul de administrație va elabora un set de instrucțiuni cu privire la utilizarea platformei Moodle pentru susținerea online a probelor examenului de finalizare a studiilor.

(3) Senatul Universității pentru Științele Vieții din Iași acordă Consiliului de Administrație dreptul de a completa prezentul Regulament în conformitate cu prevederile transmise ulterior de Ministerul Educației. Acestea vor fi aduse la cunoștința membrilor Senatului universitar la prima ședință.

Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința de Senat din 06.04.2022.

PREȘEDINTE SENAT,
Prof. univ. Dr. Vasile VÎNTU



RECTOR,
Prof. univ. Dr. Gerard JITĂREANU

