



Se aprobă,
RECTOR,
Prof. univ. Dr. Vasile VÎNTU

REGULAMENT

privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare în vederea dobândirii calității de conducător de doctorat

I. Dispoziții generale

Art. 1. Prezenta metodologie a fost elaborată în conformitate cu prevederile art. 166 și art. 300 din Legea educației naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, OMECS nr. 3121/2015 privind organizarea și desfășurarea procesului de obținere a atestatului de abilitare, a Ordinului MENCS nr. 6129 din 20 decembrie 2016 privind aprobarea standardelor minime necesare și obligatorii pentru conferirea titlurilor didactice din învățământul superior, a gradelor profesionale de cercetare-dezvoltare, a calității de conducător de doctorat și a atestatului de abilitare, Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare aprobată de Senatul U.S.A.M.V. Iași, precum și a Cartei USAMV din Iași.

Art. 2. Abilitarea reprezintă certificarea calității unui cadru didactic universitar de a conduce lucrări de doctorat.

Art. 3. Teza de abilitare relevă capacitățile și performanțele didactice și de cercetare ale candidatului.

Art. 4. Atestatul de abilitare este acordat prin ordin al ministerului educației și cercetării științifice, la propunerea Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare (CNATDCU), după susținerea tezei de abilitare.

Art. 5. Susținerea în sesiune publică a tezei de abilitare în vederea obținerii atestatului de abilitare se realizează numai în cadrul unei Instituții Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (IOSUD), acreditată în domeniul solicitat de candidat.

Art. 6. Cadrele didactice de la USAMV din Iași își pot susține teza de abilitare în propria instituție sau la o altă IOSUD, care deține acreditare la domeniul de doctorat solicitat.

Art. 7. Pentru a se înscrie în procesul de acordare a atestatului de abilitare la USAMV din Iași, candidatul trebuie să îndeplinească standardele minime identice cu standardele de acordare a titlului de profesor universitar, respectiv de CS I, stabilite de CNATDCU și aprobate prin ordin al ministrului educației și cercetării științifice.

II. Teza de abilitare, dosarul de abilitare și componența comisiei

Art. 8. (1) Teza de abilitare prezintă:

a) în mod succint și documentat principalele rezultate științifice originale obținute de către candidat în cercetarea științifică și în activitatea didactică, după conferirea titlului de doctor, în domeniul de doctorat vizat, cu indicarea evoluției carierei academice, științifice și profesionale,

precum și a direcțiilor principale de dezvoltare a acesteia, în contextul global al realizărilor științifice semnificative și de actualitate din domeniul de specialitate al autorului tezei de abilitare;

(b) capacitatea individuală a candidatului de a coordona echipe de cercetare, de a organiza și gestiona activități didactice, de explicare și facilitare a învățării și cercetării.

(2) Candidatul poate opta pentru redactarea tezei de abilitare în limba română, caz în care va fi însoțită de un rezumat în limba engleză, sau într-o limbă de circulație internațională, caz în care va fi însoțită de un rezumat în limba română.

Art. 9. Teza de abilitare are următoarea structură:

(a) Rezumatul (minimum 4.000 de caractere, maximum 6.000 de caractere) prezintă sinteza tezei de abilitare.

(b) Realizări științifice și profesionale, planuri de evoluție și dezvoltare a carierei. Aceasta parte va include trei secțiuni:

(b1) În prima secțiune, de minimum 150.000 de caractere și de maximum 300.000 de caractere (inclusiv formule), se prezintă realizările științifice, profesionale și academice, pe direcții tematice disciplinare sau interdisciplinare. Realizările sunt documentate prin trimiteri la publicații, brevete sau alte realizări făcute publice, fiecare trimitere oferind posibilitatea verificării. Dintre acestea, cele mai importante lucrări (maxim 10) vor fi incluse în dosarul de abilitare. Totodată, realizările personale sunt prezentate în contextul stadiului actual al cercetării științifice din domeniul tematic al specialității, pe plan internațional sau pe plan național pentru domeniile de cercetare cu specific național, scoțându-se în evidență, în mod argumentat și documentat, relevanța și originalitatea contribuțiilor personale.

(b2) În a doua secțiune, de maximum 25.000 de caractere, se prezintă planuri de evoluție și dezvoltare a propriei cariere profesionale, științifice și academice, respectiv direcții de cercetare/predare/aplicații practice și moduri probabile de acțiune pentru punerea în practică a acestora.

(b3) A treia secțiune prezintă referințe bibliografice asociate conținutului primelor două secțiuni.

Art. 10 (1) Dosarul candidatului pentru susținerea tezei de abilitare și acordarea atestatului de abilitare va include minimum documentele următoare:

a) cerere-tip pentru susținerea abilitării, aprobată de către rector (anexa 1);

b) fișa de îndeplinire a standardelor minimale, stabilite prin OMENCS nr. 6129/2016 și Metodologiei privind ocuparea posturilor didactice și de cercetare aprobată de Senatul U.S.A.M.V. Iași (anexele 2a și 2b);

c) un portofoliu de lucrări științifice considerate relevante de către candidat, elaborate în domeniul de doctorat vizat;

d) curriculum vitae și lista de lucrări semnate de candidat;

e) o declarație pe propria răspundere a candidatului privind îndeplinirea standardelor minimale stabilite de CNATDCU, aprobate prin ordin al Ministerului Educației Naționale și originalitatea articolelor științifice din lista de lucrări (anexa 3);

f) copia legalizată a diplomei de doctor și, dacă este cazul, copia legalizată a atestatului de recunoaștere sau echivalare a acesteia;

g) documente personale de identificare, în copie simplă: actul de identitate, dovada schimbării numelui în cazul în care numele înscris pe diplomă nu mai coincide cu cel din actul de identitate;

h) teza de abilitare, în format tipărit și electronic.

i) raportul antiplagiat privind originalitatea tezei de abilitare și a lucrărilor științifice publicate.

(2) În cazul în care documentele prevăzute la alin. (1) lit. f) nu sunt redactate în limba română sau engleză, ele vor fi însoțite de traducerea legalizată în limba română.

Art. 11. (1) Comisia de specialitate pentru evaluarea tezei de abilitare este alcătuită din 3 membri, specialiști în domeniul de doctorat vizat de candidat, care dețin calitatea de conducător de doctorat.

(2) Minimum 2 dintre membrii comisiei de specialitate trebuie să fie cadre didactice titulare sau cercetători din afara universității care organizează procesul de obținere a atestatului de abilitare și a instituției din care provine candidatul, dacă acestea sunt distincte.

(3) IOSUD transmite CNATDCU propunerile cu privire la componența comisiei de specialitate pentru evaluarea tezei de abilitare.

(4) CNATDCU, prin intermediul comisiei de specialitate aferente domeniului de doctorat vizat, numește comisia prevăzută la alin (1).

III. Procedura de abilitare și emiterea atestatului de abilitare

Art. 12. IOSUD, după primirea notificării cu privire la aprobarea componenței comisiei de specialitate pentru susținerea tezei de abilitare de către CNATDCU, organizează susținerea publică a tezei de abilitare.

Art. 13. (1) IOSUD, prin Consiliul Științific, verifică dacă dosarul candidatului pentru acordarea atestatului de abilitare este complet, precum și dacă sunt îndeplinite standardele minimale identice cu cele pentru acordarea titlului de profesor universitar, respectiv de CS I, stabilite prin ordinul nr. 6560/2012 al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului.

(2) IOSUD, în cazul în care toate condițiile sunt îndeplinite, va publica pe site-ul Universității cel puțin următoarele documente:

- a) curriculum vitae și lista de lucrări semnate de candidat;
- b) fișa de verificare pentru îndeplinirea standardelor minimale;
- c) rezumatul tezei de abilitare;
- d) componența comisiei de specialitate pentru susținerea tezei de abilitare.

Art. 14. Comisia de specialitate pentru susținerea tezei de abilitare analizează dosarul de abilitare depus de candidat, înaintea susținerii publice, și poate solicita lucrări științifice sau alte documente relevante pentru activitatea științifică, profesională și academică a acestuia.

Art. 15. (1) Teza de abilitare se susține, de regulă, în limba română, în cadrul unei sesiuni cu un caracter public.

(2) În urma susținerii publice, comisia de specialitate pentru evaluarea tezei de abilitare întocmește un raport de evaluare, în care se propune acceptarea sau respingerea tezei de abilitare, precum și motivația deciziei luate.

Art. 16. IOSUD transmite dosarul candidatului, împreună cu raportul prevăzut la art. 15 alin. (2), către Ministerul Educației Naționale - CNATDCU, pentru analiză și decizie.

Art. 17. Ministerul Educației Naționale, prin direcția de specialitate, verifică conformitatea dosarului, potrivit art. 10 și 16. În cazul în care lipsesc elemente din dosar, Ministerul Educației Naționale solicită completarea acestuia. Dacă IOSUD nu transmite documentele solicitate în termen de 5 zile lucrătoare, dosarul candidatului se returnează.

Art. 18. Comisia de specialitate a CNATDCU analizează dosarul de abilitare și propune Consiliului general al CNATDCU, după caz, acordarea sau neacordarea atestatului de abilitare, pe baza unei rezoluții motivate.

Art. 19. Consiliul general al CNATDCU, pe baza rezoluției comisiei de specialitate, analizează și validează, după caz, propunerea de acordare sau neacordare a atestatului de abilitare.

Art. 20. (1) Pe baza validării de către CNATDCU a rezoluției favorabile de acordare a atestatului de abilitare, se emite, pentru fiecare candidat, ordin al ministrului educației și cercetării științifice.

(2) Ordinul prevăzut la alin.(1) reprezintă atestatul de abilitare.

(3) Ordinul prevăzut la alin.(1) se transmite către IOSUD unde a fost susținută teza de abilitare, cu obligația ca această instituție de învățământ superior să îl comunice candidatului.

(4) În cazul în care CNATDCU validează rezoluția de neacordare a atestatului de abilitare, Ministerul Educației Naționale transmite această rezoluție IOSUD, cu obligația ca această instituție de învățământ superior să o comunice candidatului, și returnează dosarul de abilitare.

IV. Dispoziții finale

Art. 21. După emiterea ordinului prevăzut la art. 20 alin. (1), Ministerul Educației Naționale returnează către IOSUD teza de abilitare, în format tipărit, după care va fi înregistrată în biblioteca universității.

Art. 22. (1) IOSUD percepe o taxă de abilitare, stabilită de Senatul Universității la propunerea Consiliului de Administrație, în cuantum de 5000 lei, care acoperă cheltuielile cu privire la organizarea și susținerea tezei de abilitare.

(2) Pentru cadrele didactice proprii, IOSUD USAMV Iași acordă o reducere a taxei de abilitare de 50%.

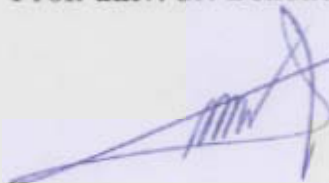
Art. 23. (1) Pentru acceptarea într-o Școală Doctorală, cadrul didactic care deține certificatul de abilitare depune o cerere la CSUD din IOSUD-ul unde dorește să desfășoare activitatea de Conducător de doctorat (anexa 4);

(2) După avizul CSUD și IOSUD, solicitarea este supusă aprobării Senatului Universității;

(3) În urma aprobării solicitării, cadrul didactic obține calitatea de conducător de doctorat al Școlii doctorale respective și poate primi locuri/poziții vacante pentru studenți-doctoranzi, în conformitate cu Regulamentul de organizare și funcționare a Școlii doctorale.

Prorector cu activitatea educațională,

Prof. univ. dr. Benone PĂSĂRIN



Se aprobă,
RECTOR,
Prof. univ. Dr. Vasile VÎNTU

ÎNDEPLINIREA STANDERDELOR MINIMALE

☐ DA

☐ NU

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata, _____ [*prenumele, numele*] titular
la _____, având funcția
de _____, solicit prin prezenta susținerea
tezei de abilitare, în domeniul de studii universitare de doctorat _____

Solicit ca procedura de abilitare în domeniul _____
_____, să se desfășoare în cadrul Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
"Ion Ionescu de la Brad" din Iași.

Declar pe propria răspundere că informațiile prezentate în această cerere și în dosarul de
abilitare corespund realității.

[Data]

[Semnătura]

Domnului Rector al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la
Brad" din Iași

FIȘA

de îndeplinire a standardelor minimale

Candidat:

domiciliu

....., data nașterii

I. Standarde și condiții minimale necesare și obligatorii pentru susținerea tezei și acordarea atestatului de abilitare, stabilite prin OMENCS nr. 6129/20.12.2016, pentru Comisia Ingineria resurselor vegetale și animale.

A.1 Activitatea didactică și profesională	Minim prevăzut	Realizat
1.1. Cărți și capitole în cărți de specialitate cu ISBN:	3, din care la 2 prim autor cu contribuție de peste 50%. Cel puțin o carte publicată după ultima promovare / ultimii 5 ani	
A.2. Activitatea de cercetare		
2.1. Articole în extenso în reviste cotate ISI Thomson Reuters, în volume indexate ISI proceedings și brevete de invenție indexate Web of Science-Derwent, în domeniul de doctorat	8, din care 4 articole publicate în reviste ISI cu factor de impact. La 4 lucrări ISI să fie singur /prim autor/ autor corespondent/ coordonator, din care 3 articole cotate ISI. Minim 3 articole publicate după ultima promovare/ultimii 5 ani.	
2.2. Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale (BDI).	30, din care minim 25 ca singur/prim autor.	
2.3. Proprietate intelectuală, brevete de invenție, tehnologii și produse omologate	-	
2.4. Granturi/proiecte câștigate prin competiție inclusiv proiecte de cercetare/consultanță (valoare de minim 10 000 Euro echivalent), în domeniul de abilitare	Director/responsabil minim 2, din care 1 proiect de cercetare în domeniul de abilitare	
A.3. Recunoaștere și impactul activității		
3.1. Citări în reviste ISI și BDI	-	
3.2. Prezentări invitate în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale și Profesor invitat (exclusiv ERASMUS)	-	

3.3. Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice, recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale	-	
3.4. Experiența de management	-	
3.5. Premii	-	
3.6. Membru în societăți/asociații științifice sau profesionale	3	
II. Condiții minimale (punctaj) *	Minimum de puncte prevăzut	Puncte realizate de candidat
A1. Activitatea didactică și profesională	100	
A2. Activitatea de cercetare	260	
A3. Recunoașterea și impactul activității	60	
TOTAL (A1+A2+A3)	420	

* Punctajul se calculează pe baza fișei de susținere a îndeplinirii standardelor minimale specifice comisiei de specialitate CNATDCU.

Notă: La prezenta se anexează Fișa de autoevaluare aprobată de Senatul Universității și Anexa 14 privind îndeplinire a standardelor minimale stabilite prin OMENCS nr. 6129/20.12.2016.

Data,

.....

Candidat,

.....

Domeniul tezei de abilitare.....

FIȘA de îndeplinire a standardelor minimale

Candidat:, domiciliu, data nașterii

I. Standarde și condiții minimale necesare și obligatorii pentru susținerea tezei și acordarea atestatului de abilitare, stabilite prin OMENCS nr. 6129/20.12.2016, pentru *Comisia Medicină Veterinară*.

<i>A.1 Activitatea didactică și profesională</i>	Minim prevăzut	Realizat
1.1. Cărți și capitole în cărți de specialitate ca autor	2, din care 1 prim autor cu contribuție de min. 50%. <i>1 capitol în tratate internaționale se echivalează cu 1 carte națională; 5 capitole în tratate/cărți naționale se echivalează cu 1 carte națională.</i>	
1.2. Material didactic/Lucrări didactice: 1.2.1. Manuale didactice/monografii	3, din care un manual universitar publicat, în domeniul de abilitare, ca singur sau prim autor cu contribuție de min. 50%, de la ultima promovare.	
1.2.2. Indrumătoare de laborator/aplicații, prim autor	1	
1.3. Coordonare programe de studii, organizare și coordonare programe de formare continuă	-	
1.4. Proiecte educaționale și de formare continuă	-	
<i>A.2. Activitatea de cercetare</i>		

<p>2.1. Articole în reviste cotate ISI Thomson Reuters și în volume indexate ISI proceedings/articole publicate în rezumat în reviste cotate ISI</p>	<p>8, din care min. 4 articole publicate în reviste cu factor de impact și 4 în volume indexate proceedings/articole publicate în rezumat în reviste cotate ISI.. Din cele 8 articole, la 4 dintre ele să fie singur/prim autor/autor corespondent/senior autor, din care 3 articole cotate ISI. Cele 4 articole cotate ISI să aibă FI cumulat minim 2. Din cele 8 articole ISI, minim 3 să fie publicate după ultima promovare. <i>1 articol ISI cu FI se poate echivala cu 2 lucrări ISI proceedings sau cu 2 rezumate în reviste cotate ISI.</i></p>	
<p>2.2. Articole în reviste și volumele unor manifestări științifice indexate în alte baze de date internaționale (BDI)</p>	<p>30, din care min. 25 ca singur/prim autor. <i>1 articol cu FI<1 poate fi echivalat cu 3 articole BDI, dar nu și invers. 1 art. cu FI ≥1 poate fi echivalat cu 5 art. indexate BDI, dar nu și invers.</i></p>	
<p>2.3. Proprietate intelectuală, brevete de invenție și inovație, etc.</p>	<p>-</p>	
<p>2.4. Granturi/proiecte câștigate prin competiție, inclusiv proiecte de cercetare/consultanță (val. min. 10 000 Euro echivalent), ca director/responsabil, în domeniul de abilitare</p>	<p>2, din care 1 proiect de cercetare în domeniul de abilitare</p>	
<p>2.5 Membru în colective de cercetare la granturi/proiecte câștigate prin competiție</p>	<p>4</p>	
<p>A.3. Recunoașterea și impactul activității</p>		
<p>3.1. Citări în reviste ISI și BDI</p>	<p>30, din care 15 ISI.</p>	
<p>3.2. Prezentări invitate în plenul unor manifestări științifice naționale și internaționale și Profesor invitat (exclusiv ERASMUS)</p>	<p>-</p>	

3.3. Membru în colectivele de redacție sau comitete științifice ale revistelor și manifestărilor științifice, organizator de manifestări științifice, recenzor pentru reviste și manifestări științifice naționale și internaționale indexate ISI	-	
3.4. Experiența de management, analiză și evaluare în cercetare și/sau învățământ	-	
3.5. Premii	-	
3.6. Membru în societăți/asociații științifice sau profesionale	3	
II. Condiții minimale (punctaj) *	Minimum de puncte prevăzut	Puncte realizate de candidat
A1. Activitatea didactică și profesională	300	
A2. Activitatea de cercetare	300	
A3. Recunoașterea impactului activității	150	
TOTAL (A1+A2+A3)	750	

* Punctajul se calculează pe baza fișei de susținere a îndeplinirii standardelor minimale specifice comisiei de specialitate CNATDCU.

Notă: La prezenta se anexează Fișa de autoevaluare aprobată de Senatul Universității și Anexa 14 privind îndeplinire a standardelor minimale stabilite prin OMENCS nr. 6129/20.12.2016.

Data,

.....

Candidat,

.....

DECLARAȚIE,

Subsemnatul/subsemnata,, cu domiciliul în județul municipiul/orașul/comuna sat, sectorul, cod poștal, strada, nr, bl, sc, et, ap, telefon, e-mail, posesor al CI, seria, nr, candidat/candidată pentru obținerea Atestatului de abilitare, declar pe propria răspundere, cunoscând prevederile art. 292 Cod Penal privind falsul în declarații, că îndeplinesc cumulativ cerințele precizate la art. 7 din Regulament și că toate informațiile din dosarul meu de concurs sunt reale, iar realizările prezentate nu sunt un plagiat, fiind creația mea personală.

Data

(semnătura în original)

Se aprobă,
RECTOR,
Prof. univ. Dr. Vasile VÎNTU

Domnule Rector,

Subsemnatul/Subsemnata, _____ [prenumele, numele] _____ titular
la disciplina/disciplinele _____, cu funcția de
_____, posesor al Certificatului de abilitare nr. _____, din _____
_____, vă rog să-mi aprobați desfășurarea activităților de conducere de doctorat în cadrul Școlii
doctorale _____.

[Data]

[Semnătura]

Domnului Rector al Universității de Științe Agricole și Medicină Veterinară
"Ion Ionescu de la Brad" din Iași