|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| FACULTATEA DE .....................................  DEPARTAMENTUL................................... |  | Se aprobă,  **RECTOR,**  Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU |

**DECAN,**

.............................................................

**DIRECTOR DEPARTAMENT,**

............................................................

DOMNULE RECTOR,

Subsemnatul/a.............................................................................................................cadru didactic titular/angajat la ...............................................................................vă rog să binevoiți a-mi aproba suplinirea orelor prevăzute la disciplina............................................., pe postul vacant de ...................................., din Statul de funcții al Departamentului ................................................., Facultatea de ........................................., aprobat pentru anul universitar 2021/2022, după cum urmează:

....ore curs/laborator, semestrul......, la anul......, specializarea.........................................

Data, Semnătura,

Domnului Rector al Universității pentru Științele Vieții

,,Ion Ionescu de la Brad’’ din Iași

**ACTE NECESARE ÎNTOCMIRII DOSARULUI PENTRU PLATA CU ORA**

**Anul universitar 2021/2022**

1. Cerere pentru suplinirea postului vacant;
2. Proces verbal interviu;
3. Curriculum vitae;
4. Lista lucrărilor publicate;
5. Acordul scris al Senatului universității unde este titular (pentru personalul didactic sau de cercetare titular într-o altă instituție de învâtământ);
6. Acte ce atestă absolvirea cursului pedagogic ( DPPD nivel I și nivel II);
7. Copii acte studii – diplomă + supliment/foaie matricolă (doctorat, masterat, licență)
8. Copia actului de identitate;
9. Adeverința medicală ( medic de familie) și aviz psihologic;
10. Cazier judiciar (doar pentru personalul cu activitate în afara învățământului) ;
11. Cont bancar.