

## **Buletin informativ privind aplicarea legii 544 / 2011 pe anul 2015**

Accesul liber și neîngrădit al oricărei persoane din România la informațiile de interes public constituie unul dintre principiile fundamentale ale relațiilor dintre persoane și instituțiile publice. Prin informație de interes public se înțelege orice informație care privește activitățile sau rezultă din activitatea unei autorități sau instituții publice, indiferent de suportul ori de forma sau de modul de exprimare a informației.

Activitatea de informare publică în Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Iași este reglementată de prevederile Legii 544/2001 și H.G. 123/2002.

Declarațiile de avere și de interese ale personalului de conducere se găsesc la Secretariatul Rectoratului și pot fi consultate pe site-ul Universității.

**Informație de interes public pot fi obținute din oficiu sau la cerere.**

### **Informații publicate din oficiu**

Universitatea comunică anumite informații, din oficiu, potrivit Legii 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public pe site-ul Universității, care pot fi consultate la adresa [http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/2\\_management.html](http://www.uaiasi.ro/index.php?lang=ro&pagina=pagini/2_management.html):

- Carta USAMV
- Plan strategic
- Plan operațional
- Rapoarte anuale
- Buletine informative
- Hotărâri ale Consiliului de administrație
- Buget de venituri și cheltuieli
- State de funcții

### **Informațiile oferite la cerere**

Cererile de informare se primesc:

- la secretarul-șef al Universității și la secretarii-șefi ai facultăților;
- la Registratura USAMV Iași, dacă solicitarea de informație este formulată în scris.

În cazul solicitărilor verbale informația este furnizată pe loc, dacă este posibil. Pentru situația în care complexitatea informațiilor de comunicat implică acest lucru, solicitantul este îndrumat să adreseze o cerere în scris.

Pentru cererile formulate în scris, pe suport de hârtie sau pe suport electronic (e-mail), solicitantul va primi o confirmare scrisă conținând data și numărul de înregistrare a cererii.

## **Timpul în care se primește răspuns la solicitări**

- Reprezentanții mass-media care au solicitat verbal o informație vor primi răspunsul în maximum 24 de ore, în cazul în care solicitantul nu a fost îndrumat să redacteze o cerere în scris.
- În cazul în care informația este deja comunicată din oficiu în una dintre formele precizate la art. 5 din Legea nr. 544/2001, se asigură de îndată, dar nu mai târziu de 5 zile, informarea solicitantului despre acest lucru, precum și sursa unde informația solicitată poate fi găsită.
- Dacă informația solicitată este de interes public, răspunsul va fi oferit suportul specificat de solicitant (e-mail, fax sau scris) în 10 zile.
- Dacă prin complexitatea documentării, informarea angajează o perioadă mai mare pentru redactare, solicitantul va fi informat asupra acestui aspect, comunicarea informației putând interveni cel mai târziu la 30 de zile de la data solicitării, cu informarea solicitantului.
- În cazul în care informația solicitată este identificată ca fiind exceptată de la accesul liber la informație, se asigură informarea solicitantului despre acest lucru în termen de 5 zile de la înregistrarea cererii la Registratura USAMV Iași.

Conform art. 112 din Legea 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, se **exceptează de la accesul liber al cetățenilor**, prevăzut la art. 1, **următoarele informații:**

1. informațiile din domeniul apărării naționale, siguranței și ordinii publice, dacă fac parte din categoriile informațiilor clasificate, potrivit legii;
2. informațiile privind deliberările autorităților, precum și cele care privesc interesele economice și politice ale României, dacă fac parte din categoria informațiilor clasificate, potrivit legii;
3. informațiile privind activitățile comerciale sau financiare, dacă publicitatea acestora aduce atingere principiului concurenței loiale, potrivit legii;
4. informații cu privire la datele personale, potrivit legii;
5. informațiile privind procedura în timpul anchetei penale sau disciplinare, dacă se periclitează rezultatul anchetei, se dezvăluie surse confidențiale ori se pun în pericol viața, integritatea corporală, sănătatea unei persoane în urma anchetei efectuate sau în curs de desfășurare;
6. informațiile privind procedurile judiciare, dacă publicitatea acestora aduce atingere asigurării unui proces echitabil ori interesului legitim al oricărei dintre părțile implicate în proces;
7. informațiile a căror publicare prejudiciază măsurile de protecție a tinerilor.

Departamentul pentru Asigurarea Calității

