



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Cabinet Ministru

ORDIN

**privind introducerea Suplimentului la Diplomă în certificarea absolvirii
unui ciclu de studii universitare**

În temeiul art.15 din Legea nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare,

În baza Hotărârii de Guvern nr. 410/2004 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării,

Pentru a spori transparența sistemului de diplome și certificate eliberate de instituțiile de învățământ superior din România și șansele absolvenților pe piața națională și internațională a muncii,

Pentru a promova mobilitatea inter-instituțională a studenților și compatibilizarea învățământului românesc cu cel din spațiul european,

Ministrul Educației și Cercetării
emite următorul ordin:

1. Toate instituțiile de învățământ superior acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu vor elibera, în mod gratuit, odată cu diploma de studii universitare, **Suplimentul la Diplomă, începând cu absolvenții din anul universitar 2005-2006.**

Această măsură se aplică atât în ciclul de studii universitare de licență, cât și în ciclul de studii universitare de masterat.

La data punerii în aplicare a acestui Ordin, instituțiile de învățământ superior din România încetează să mai elibereze *Foaia matricolă* ca document însoțitor al Diplomei de licență, Diplomei de inginer, Diplomei de arhitect, respectiv, al Diplomei de masterat.

2. *Suplimentul la Diplomă* este un document obligatoriu anexat diplomei de studii universitare de licență și, respectiv, de masterat, care oferă o descriere standardizată (vezi Anexa) a tipului, nivelului, conținutului, contextului instituțional și statutului studiilor universitare absolvite de către titularul diplomei, precum și a rezultatelor obținute pe parcursul studiilor.

3. *Suplimentul la Diplomă* este redactat bilingv (în limba română și engleză) pentru a asigura *transparența sistemului de formare universitară inițială* din România și pentru a *facilita comparabilitatea internațională a titlurilor, diplomelor și certificatelor* obținabile în învățământul superior românesc.
4. *Suplimentul la Diplomă* trebuie astfel redactat încât să asigure o cât mai mare transparență pentru cunoștințele și competențele dobândite de absolventul unui ciclu de studii universitare și să sporească șansele de inserție ale absolvenților pe piața națională și internațională a muncii. *Suplimentul la Diplomă* vine atât în sprijinul angajatorului, cât și al absolventului.
5. *Suplimentul la Diplomă* emis de instituțiile de învățământ superior trebuie să respecte modelul anexat la prezentul Ordin, care are la bază schema-tip elaborată de un grup de experți de la Comisia Europeană, Consiliul Europei și CEPES/UNESCO. Toate cele opt secțiuni ale documentului sunt obligatorii și trebuie corect completate, cu respectarea indicațiilor de limbă special menționate la unele rubrici.
6. Secțiunea 1: ***Date de indentificare a titularului calificării*** – presupune înscrierea, alături de numele, prenumele și a datei de naștere, a codului numeric personal al absolventului, ca element de autentificare suplimentară a identității posesorului diplomei, precum și anul înmatriculării în instituția de învățământ superior.
7. Secțiunea 2: ***Informații privind definirea calificării*** – cuprinde denumirea calificării academice obținute și, acolo unde este cazul, titlul acordat (în limba română: inginer, arhitect, economist etc.), domeniul de studiu și, respectiv, specializarea / specializările absolvite. Instituția care acordă calificarea este, de obicei (dar nu întotdeauna), aceeași cu instituția care administrează studiile. Unele programe se derulează în franșiză sau sunt rezultatul unei cooperări internaționale, ceea ce trebuie menționat în această secțiune. Este necesar, de asemenea, să se menționeze care este *statutul* fiecărei instituții, prin statut înțelegându-se dacă instituția este publică sau privată, acreditată sau autorizată să funcționeze provizoriu de către CNEAA, dacă franșiza sau cooperarea internațională este legal autorizată pentru a funcționa în țară.
8. Secțiunea 3: ***Informații privind nivelul calificării academice*** – prezintă acele detalii care permit *încadrarea corectă a calificării* pentru licență sau masterat, coroborat cu prezentarea din secțiunea 8 din *Suplimentul la Diplomă*. Prin urmare, aici se face mențiunea „studii universitare de licență”, „studii universitare de masterat” pentru a da o informație clară despre nivelul studiilor absolvite. În continuare, vor fi menționate *durata oficială a programului* (3 ani, sau după caz, 4 ani pentru studiile de licență; 5 sau 6 ani pentru studiile integrate de licență și masterat; 1 - 2 ani pentru programele de masterat etc), precum și *criteriul/criteriile de admitere la ciclul de studii* (diploma de bacalaureat și examen de admitere, de exemplu, pentru studiile universitare de licență sau

diploma de licență și, eventual, dacă se susține o probă de admitere pentru studiile universitare de masterat etc.).

9. Secțiunea 4: **Informații privind programul de studii și rezultatele obținute** – se referă în primul rând la *forma de învățământ* (zi, seral, frecvență redusă, învățământ la distanță). Prin *cerințele programului* se specifică condițiile de promovare a probelor, numărul minim de credite transferabile necesare absolvirii, condiționalității de înscriere la examinarea finală și oricare alte detalii care contribuie la mai buna înțelegere a diplomei emise. Partea referitoare la *detațiile programului absolvit* se referă la disciplinele studiate, notele obținute și creditele transferabile acumulate. Rubrica *Sistemul de notare* presupune specificarea scalei de notare și/sau de acordare de calificative, cu menționarea notei/calificativului de promovare (cinci).

Se recomandă instituțiilor de învățământ superior să menționeze fie distribuția propriilor absolvenți, pe niveluri de performanță (de exemplu: în intervalul 8-10 se situează 27% din absolvenți, în intervalul 6-8 se situează 65% din absolvenți, iar în intervalul 5-6 se situează 8% dintre absolvenții instituției) fie nivelul normal de promovabilitate în cadrul domeniului de studiu (media generală a promoției este, de exemplu, 7,43), astfel încât titularul diplomei să poată fi corect clasificat în cadrul promoției sale.

10. Secțiunea 5: **Informații privind drepturile conferite de calificare** – precizează valoarea titlului obținut din punct de vedere al *accesului la continuarea studiilor*, iar acolo unde este cazul, *statutul profesional al absolventului*.

11. Secțiunea 6: **Informații suplimentare** – sunt necesare, mai ales atunci când titularul a efectuat *o parte din studiile sale într-o altă instituție* de învățământ superior din țară sau străinătate. Totodată, se recomandă să se indice o *adresă poștală sau electronică* la care pot fi obținute și alte lămuriri cu privire la diploma emisă (de exemplu, centrul național de informare ENIC-NARIC).

12. Secțiunea 7: **Certificarea Suplimentului la Diplomă** – cuprinde acele elemente (dată, semnătură, funcția semnatarului și ștampila instituției) fără de care documentul nu poate produce efecte pentru titularul ei.

13. Secțiunea 8: **Informații privind sistemul național de învățământ** – cuprinde o descriere standardizată a studiilor universitare, precum și o diagramă pentru a facilita înțelegerea rapidă a structurii sistemului, realizată de centrul național de informare ENIC-NARIC și agreată de Ministerul Educației și Cercetării și de Conferința Națională a Rectorilor din România.

Descrierea sistemului de învățământ din secțiunea 8 a modelului de **Supliment la Diplomă** este valabilă pentru structura existentă înainte de reorganizarea studiilor universitare pe cicluri potrivit Legii nr. 288/2004.

Actuala anexă se referă, prin urmare, la sistemul de învățământ din România, operațional pentru absolvenții cu diplomă de licență din anul universitar

2005/2006 și urmează să fie înlocuită odată cu prima promoție a noului cîlu de studii universitare de licență.

14. Direcția Generală Învățămînt Superior și rectoratele universităților pun în aplicare prevederile prezentului Ordin.

MINISTRU,

Mircea MICLEA

București,
Nr. 3714
Data: 29.03.2005

Contrasemnează,
Direcția Juridic
Director

Cătălina Sofia DAMIAN