



Curriculum vitae

Informații personale

Nume / Prenume	VASILIU MĂDĂLINA OANA(cas. Apetre)
Adresă	Mun. Iași, Jud. Iași, Bld. Tudor Vladimirescu, nr. 13, România
Telefon(oane)	0745 756 407
E-mail	vasiliu_madalina@yahoo.com
Naționalitate	Română
Data Nașterii	17.06.1984
Sex	Feminin

Experiența profesională

Perioada	18.07.2013 -prezent
Funcția sau postul ocupat	<u>SENIOR IT RECRUITER</u>
Activități și responsabilități principale	Screening si selecție CV-uri/Programarea si conducerea interviurilor/Creearea profilelor aplicanților și candidaților selectati/ / Testare si evaluare
Numele angajatorului	Centric IT Solutions
Tipul activității	IT / Resurse Umane
Perioada	2.1.2012- 6.7.2013
Funcția sau postul ocupat	<u>SPECIALIST RESURSE UMANE</u>
Activități și responsabilități principale	Screening si selecție CV-uri/Programarea si conducerea interviurilor/Creearea profilelor aplicanților și candidaților selectati/Intocmirea documentelor necesare angajării/ Testare si evaluare
Numele angajatorului	TeamNet
Tipul activității	IT / Resurse Umane
Perioada	1.1.2009- 1.1.2012
Funcția sau postul ocupat	<u>SPECIALIST RESURSE UMANE</u>

Activități și responsabilități principale	Screening si selecție CV-uri/Programarea si conducerea interviurilor/Creearea profilelor aplicanților și candidaților selectati/Intocmirea documentelor necesare angajării
Numele angajatorului	Software Development Partnership
Tipul activității	IT / Resurse Umane
Perioada	01.09.2007 – 1.1.2009
Funcția sau postul ocupat	<u>ONLINE MARKETING SPECIALIST</u>
Activități și responsabilități principale	Crearea și dezvoltarea campaniilor de Online Marketing pentru clienții firmei / Urmărirea evoluției campaniilor / Crearea de rapoarte lunare pentru clienți - oferirea feedbackului necesar / Menținerea relațiilor cu clienții în vederea evidențierii principalelor coordonate pe care se va desfășura campania de promovare a business-ului acestora / Monitorizarea traficului (vizitatori, cumpărători) pe site-urile clienților și îmbunătățirea campaniilor de promovare în funcție de numărul de vizitatori / Returnarea investiției din clienții aduși prin reclamele online
Numele angajatorului	Software Development Partnership
Tipul activității	IT / Online Marketing
Perioada	18.01.2007 – 18.04.2007
Funcția sau postul ocupat	<u>TRAFFIC EXECUTIVE</u>
Activități și responsabilități principale	Efectuarea necesarului de materiale pentru fiecare expoziție / Verficarea și ajustarea machetelor înainte de a fi trimise către tipografii / Trimiterea machetelor către terți (tipografii) pentru realizarea materialelor necesare / Menținerea legăturii cu furnizorii externi de servicii –predarea materialelor, negocierea termenelor, cererea ofertelor de preț, urmărirea realizării corecte a materialelor finale / Responsabil ca toate materialele de promovare necesare expozițiilor să fie corect și în timp util realizate.
Numele angajatorului	Abplus Events
Tipul activității	Organizare Evenimente (Târguri de Construcții și Instalații CAMEX)
Perioada	3.07. 2006- 4.10.2006
Funcția sau postul ocupat	<u>OPERATOR MARKETING</u>
Activități și responsabilități principale	Departamentul de conferințe pe parcursul desfășurării târgurilor și expozițiilor - Intocmirea, menținerea și actualizarea bazelor de date / Culegerea de date / Activități de birotică
Numele angajatorului	Abplus Events
Tipul activității	Organizare Evenimente (Târguri de Construcții și Instalații CAMEX) – școala de vară

Educație și formare

Perioada	2010 - prezent
Numele și tipul instituției de învățământ	Student Doctorand în Marketing la USAMV, Iași
Perioada	2007 –2009
Numele și tipul instituției de învățământ	Master în MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE , Universitatea Al. I. Cuza, Iași
Perioada	2003-2007
Numele și tipul instituției de învățământ	Facultatea de Filosofie, Specializarea COMUNICARE SOCIALĂ ȘI RELAȚII PUBLICE , Universitatea Al.I.Cuza, Iași, forma de învățământ – ZI
Perioada	1999 – 2003
Numele și tipul instituției de învățământ	Colegiul Costache Negruzzi, Iași, Filologie – intensiv Engleză

Aptitudini și competențe personale

Limba(i) maternă(e)	Română									
Limba(i) străină(e) cunoscută(e)	1. Engleză 2. Franceză									
Autoevaluare										
Limba Limba	Înțelegere				Vorbire				Scriere	
	Ascultare		Citire		Participare la conversație		Discurs oral		Exprimare scrisă	
	1	Avansat	1	Avansat	1	Avansat	1	Avansat	1	Avansat
	2	Mediu	2	Mediu	2	Începator	2	Începator	2	Începator

- Cursuri , atestate si premii
- Curs Cambridge – **atestare Cambridge Limba Engleza – Begginer + Advanced**
 - Atestat **Google Adwords Qualified Individual** in 2008
 - Curs și atestat **Operator PC**
 - Traininguri în cadrul **Fundației Sociale Bethany – VOLUNTARIAT**
 - Curs **Psihopedagogie**
 - Curs de **Relații Publice Internaționale**
 - **Practică Radio**

- Competențe și abilități sociale
- **Comunicare eficientă** cu persoanele din jur, **adaptabilitate la context și mediu** – competențe dobândite în anii de studiu în cadrul facultății, prin implicarea în diferite activități școlare și extrașcolare, prin experiența de muncă de mai târziu(relaționarea cu clienții)
 - **Stăpânire de sine și reacții rapide în situații sociale de criză** –competențe dobândite în cadrul activității de voluntariat (*lucrul cu copii cu dizabilități fizice și psihice, lucrul cu persoane din diferite medii sociale*)
 - **Lucrul cu oameni din medii culturale diferite** – relationarea cu clienti din afara Romaniei, activitati cu voluntari din strainatate

Competențe și aptitudini organizatorice

- **Comunicare în cadrul unei echipe**
- **Coordonarea unei echipe** formate dintr-un număr relativ redus de persoane – competență dobândită în cadrul facultății prin realizarea de proiecte școlare în echipă și în cadrul echipelor coordonate pe diferite proiecte în cadrul locului actual de muncă
- **Inventivitate, capacitatea de a oferi soluții valide sub presiunea timpului** – competențe dobândite în cadrul companiei Abplus prin participarea la organizarea târgurilor și expozițiilor
- **Rezistență la stress și program de lucru prelungit**
- **Management de proiecte realizate prin bugete mari**

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului

- **Google Adwords Qualified Individual**
- **Capacitate de lucru pe internet** – marketing online; administrare conturi Google Adwords, MSN, Yahoo; utilizarea motoarelor de căutare
- **Atestat Operator Calculator** - pachetul Office (Word, Excell, Access, Power Point)

Permis de conducere

Permis Auto Categoria B