

MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ
VETERINARĂ

“ION IONESCU DE LA BRAD”

Aleea M. Sadoveanu nr. 3, 700490 – IAȘI, ROMÂNIA

Tel. +40-232-213069; Fax. +40-232-260650 Cod fiscal: 4541840

E-mail: rectorat@uaiasi.ro, <http://www.uaiasi.ro>

Candidatura pentru funcția de DIRECTOR DEPARTAMENT ȘTIINȚE EXACTE

**PROGRAM MANAGERIAL
2020 - 2024**



Numele și prenumele: Ciprian Chiruță

Data și locul nașterii: 18.08.1974, Iași

Profesia și funcția actuală: Profesor, șef lucrări dr.

Locul de muncă: Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad”: Iași

Introducere

Decizia de a candida survine într-o perioadă marcată de o serie de schimbări la nivelul sistemului educațional. Problemele actuale în cadrul învățământului universitar impun o gestionare obiectivă, echilibrată și eficientă a situațiilor ce apar la nivel instituțional.

Motivul ce m-au făcut să candidez au fost: implicarea constantă în activitatea de cercetare și didactică, proiectele științifice la care sunt membru, participare la întrunirile colegilor de departament, activități de îndrumare a studenților. Vechimea de 20 de ani în această instituție reprezintă o garanție a atașamentului și loialității mele pe termen lung.

În acest context, îmi declar disponibilitatea de a participa la acest proces de modernizare și eficientizare a Departamentului de Științe Exacte din universitatea noastră. Scopul meu va fi să promovez valorile locale și să cresc capacitatea de absorbție a absolvenților USAMV Iași pe piața muncii.

Voi colabora cu membrii Departamentului de Științe Exacte, cu echipa de conducere a Facultății de Horticultură și a Universității.

Argumente pentru susținerea candidaturii

Experiența profesională

- Activitate în cadrul USAMV Iași de 20 ani;
- Experiență națională și internațională (studii doctorale la Universitatea Babeș Bolyai din Cluj Napoca, diverse stagii de pregătire și predare prin programe Erasmus);
- Participare în proiecte de cercetare științifică (împreună cu colegi de la USAMV Iași sau UAIC Iași);
- Activitate științifică: 36 de lucrări științifice (5 cotate ISI și 31 cotate BDI), autor la două cărți și coautor la o carte (Editura Presa Universitară Clujeană, Editura „Ion Ionescu de la Brad”; Editura UAIC Iași.)
- Membru în Consiliul Facultății (2008 - 2012).

Obiectivele pe care mi le-am propus pentru perioada 2020 – 2024 se împart în două categorii:

Strategia de dezvoltare propusă pentru perioada 2016-2020

- desfășurarea activităților specifice procesului de învățământ și cercetare la nivel de excelență pentru domeniile corespunzătoare disciplinelor din grupul Științelor Exacte;
 - menținerea și dezvoltarea bunei colaborări în interiorul departamentului, în cadrul facultății de Horticultură și ale facultăților de Agricultură, Medicină Veterinară și Zootehnie (prin disciplinele deservite) pentru asigurarea promovării libertății academice, a onestității, integrității, a unui climat destins de lucru și a respectului reciproc;
 - accentuarea deschiderii spre mediul instituțional românesc dar și cel internațional pentru a dobândi recunoașterea vizibilității și valorii ofertei educaționale a membrilor departamentului;
- asumarea obiectivelor strategice ale UȘAMV Iași

I. Obiective generale

- Antrenarea întregului colectiv în activități specifice Departamentului de Științe Exacte și luarea deciziilor numai după consultarea membrilor Consiliului Departamentului;
- Continuarea activității unui învățământ centrat pe student, în care acesta este un partener constant pe parcursul procesului de perfecționare;
- Adaptarea permanentă a ofertei educaționale și a conținutului programelor de studii în scopul inducerii absolvenților unor aptitudini recunoscute la nivel european;
- Asigurarea unui climat optim care să inducă creșterea competenței profesionale a membrilor Departamentului în vederea îmbunătățirii procesului didactic;
- Implicarea colegilor din Departament atât în activități academice cât și de cercetare;
- Încurajarea colegilor pentru participarea mai activă la elaborarea unor strategii academice și de cercetare comune pe termen lung;

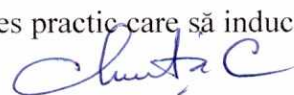
II. Obiective și activități specifice

1. Obiective privind activitatea didactică

- actualizarea, revizuirea permanentă și corelarea programelor analitice, în vederea îmbunătățirea calității cursurilor predate și evitării unor repetiții tematice inutile;
- orientarea conținutului programelor de învățământ către prioritățile de formare și în special spre dezvoltarea creativității;
- eficientizarea lucrărilor practice/seminariilor prin focalizarea lor pe înțelegerea și fixarea cunoștințelor predate la cursuri;
- implicarea activă pentru conservarea specializărilor acreditate și reacreditarea acestora sub directă coordonare a conducerii facultății; adaptarea continuă a programelor analitice de la specializările noi în funcție de tendințele și cerințele practice ale pieței muncii;
- creșterea calității procesului de învățământ prin îmbunătățirea modelului de predare-învățare, prin încurajarea dialogului profesional profesor student și prin îndrumarea atentă a studenților;
- sprijinirea perfecționării continue a personalului departamentului, prin participarea la programe/cursuri de formare-perfecționare;
- Adaptarea programelor de studii și a fișelor disciplinelor aferente studiilor de licență și masterat la cerințele pieței și în conformitate cu gradul de pregătire al studenților;
- Realizarea unei continuități a conținutului fișelor disciplinelor începând cu cele de la licență și finalizând cu studiile masterale;
- Modernizarea infrastructurii specifice procesului didactic;

2. Obiective privind activitatea de cercetare

- dezvoltarea cercetării individuale cu accent pe domeniile de interes practic care să inducă atragerea finanțării private;



- atragerea/accesarea finanțării naționale și europene printr-un colectiv dedicat scrierii de proiecte care să implice preponderent candidații la promovare profesională;
- propunerea, discutarea, selectarea și realizarea unor teme de cercetare interdisciplinare care prin valorificarea rezultatelor să asigure îndeplinirea condițiilor pentru accesarea și câștigarea unor granturi naționale și internaționale la nivel de departament;
- stimularea colaborării cu celelalte departamente din cadrul UȘAMV Iași și cu alte colective instituționale din țară și de peste hotare pentru conectarea la programe internaționale prin parteneriate sau colaborări;
- asigurarea condițiilor manageriale pentru atragerea și asigurarea resurselor materiale, tehnice și administrative necesare activității de cercetare de calitate.
- Implicarea unui număr mai mare de studenți în activitatea de cercetare fundamentală și aplicativă;
- Implicarea activă a cadrelor didactice din cadrul Departamentului în desfășurarea unor evenimente de interes comun.

Obiective privind activitatea științifică și publicistică

- creșterea vizibilității departamentului prin încurajarea participării la manifestările științifice naționale și internaționale;
- focalizarea activității publicistice a cadrelor didactice din departament prin publicarea articolelor în revistele științifice cotate ISI și a cărților în edituri naționale și internaționale;

încurajarea membrilor departamentului pentru înscrierea ca referenți de specialitate sau participarea în colectivele de redacție ale unor reviste de prestigiu

- crearea unei baze de date proprii a Departamentului privind activitatea de cercetare științifică (contracte, raportare activitate cercetare științifică, cărți și articole etc.);
- stimularea participării la conferințe, publicării în reviste științifice de profil, cu factor de impact indexate ISI/BDI, precum și încurajarea formării unor echipe de cercetare interdisciplinare;

Obiective privind baza materială

- utilizarea în mod corespunzător a bazei materiale existente, cu permiterea accesului tuturor membrilor departamentului la infrastructura didactică;
- dezvoltarea bazei materiale la nivelul departamentului prin atragerea de fonduri bugetare și extrabugetare și utilizarea lor judicioasă;
- stimularea activității antreprenoriale la nivelul departamentului, în scopul atragerii de noi fonduri necesare dezvoltării bazei materiale.

3. Obiective privind resursa umană

- stimularea activității de excelență în cadrul departamentului prin menținerea promovarea și atragerea resurselor umane cu calități profesionale deosebite;
- stimularea stabilirii/îndeplinirii principalelor repere ale planului de dezvoltare/promovare profesională a fiecărui membru al departamentului;
- încurajarea promovării și recompensării profesionale a membrilor departamentului ce îndeplinesc criteriile valorice de calitate în vigoare;
- asigurarea posturilor vacante cu resursa umană de calitate prin atragerea de membri tineri de valoare și cadre didactice asociate cu experiență profesională;
- disponibilitate de acordare a unui sprijin real pentru soluționarea problemelor profesionale ale membrilor departamentului;
- organizarea unui mecanism stabil de consultare și discutare a problemelor prin întâlniri periodice sau ad-hoc.

Obiective privind performanțele pe plan național

- stimularea participării active la manifestări universitare/științifice naționale și internaționale;
- participarea la competițiile pentru granturi de cercetare;
- încurajarea tuturor activităților membrilor departamentului care contribuie la menținerea facultății și a universității pe locuri onorante.

Obiective privind performanțele/vizibilitatea internațională

- menținerea și îmbunătățirea relațiilor cu departamentele similare din alte universități prin stimularea participării cadrelor didactice la stagii de pregătire în străinătate și încurajarea unor schimburi reciproce de experiență;
- încurajarea inițierii și participării cadrelor didactice din cadrul departamentului la proiecte de cercetare internaționale;
- încurajarea și sprijinirea membrilor departamentului privind accesarea în cadrul unor foruri și/sau asociații profesionale internaționale și participarea în cadrul întrunirilor periodice organizate de către acestea.

Modul de susținere financiară a strategiei și a obiectivelor menționate

- evaluarea veniturilor bugetare și extrabugetare care revin departamentului;
- eficientizarea utilizării judicioase a resurselor materiale, financiare și umane pentru asigurarea unui raport echilibrat între desfășurarea și dezvoltarea activității didactice și de cercetare.

Riscuri și modul lor de soluționare

- sistemul legislativ într-o continuă tranziție produce modificări permanente ale condițiilor de salarizare care pot demotiva membrii departamentului pentru realizarea activității la nivel de excelență
- *comunicare permanentă pentru stabilirea unor strategii adecvate de atragere de surse financiare suplimentare;*
- criteriile și condițiile de promovare pentru domeniile corespunzătoare grupului de discipline incluse în grupul științelor exacte pot determina blocarea promovărilor cadrelor didactice
- *dialog constructiv și stabilirea unor strategii adecvate pentru asigurarea îndeplinirii condițiilor de promovare;*
- abandonarea carierei universitare de către cadre didactice tinere, în condițiile în care legislația nu asigură venituri minime pentru un trai decent
- *încurajarea și stimularea aplicării pentru studii/granturi care vor asigura dezvoltarea carierei și echilibrare financiară.*

Modul de cooperare cu structurile de conducere

- prezentarea către structurile superioare de conducere a problemelor cu care se confruntă departamentul și militarea activă pentru soluționarea acestora;
- susținerea intereselor membrilor departamentului în fața forurilor superioare de conducere;
- menținerea unui climat de cooperare constructivă care să realizeze un parteneriat real cu forurile superioare de conducere.

Modul de cooperare cu personalul din subordine

- organizarea de întâlniri periodice pentru prezentarea raportului de activitate al departamentului;



- implicarea membrilor departamentului în luarea deciziilor importante care vizează activitatea de zi cu zi;
- organizarea de întruniri colegiale și excursii colective, cu prilejul diverselor evenimente festive de peste an.

Modul de cooperare cu studenții

- implicarea studenților în cercurile științifice, cu stimularea participării lor active la activitatea de cercetare;
- organizarea de manifestări științifice studențești;
- organizarea de întruniri și serate studențești periodice.

Alte mențiuni pentru susținerea proiectului managerial

- Tratarea tuturor membrilor Departamentului Științe Exacte pe principiile eticii și echității;
- Asigurarea transparenței în luarea și comunicarea deciziilor membrilor și conducerii Departamentului de Științe Exacte;
- Atribuirea unor responsabilități centrate pe competențele fiecărui membru al Departamentului;
- O informare periodică a colegilor asupra activităților desfășurate/următoare la nivel academic și de cercetare;
- Creșterea coeziunii Departamentului de Științe Exacte prin activități profesionale (seminarii, întruniri periodice) și extraprofesionale.
- Încurajarea membrilor Departamentului, studenților în vederea participării la proiecte de tip Erasmus Mundus, Erasmus+, SEE sau instituirii unor colaborări externe
- Colaborarea cu asociații profesionale și foruri științifice internaționale.

Declar că toate datele prezentate în programul managerial și CV sunt conforme cu realitatea și că am luat la cunoștință faptul că declarațiile false anulează de drept candidatura pentru funcția de conducere vizată. Declar că funcția de conducere pentru care candidez nu mă va situa pe o poziție de incompatibilitate definită conform Legii nr. 1/2011.

Data:
17/01/2020

Semnătura
Șef lucrări dr. Ciprian CHIRUȚĂ

