



Nr. 3418 / 15.03.2021

APROBAT,

Rector,

Prof. univ. dr. Gerard JITĂREANU

Director General Administrativ,  
Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU



### ANUNȚ PUBLICITAR

Universitatea de Științe Agricole și de Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași  
în cadrul proiectului POCU: ”MĂSURI ACTIVE PENTRU CREȘTEREA PARTICIPĂRII LA  
ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR ANTREPRENORIAL A STUDENȚILOR DIN MEDII  
DEFAVORIZATE\_Antre\_S”, cod 124388 este interesată de achiziția următoarelor servicii:

**Tip contract:** *servicii de catering*

**Modalitatea de achiziție :** *Procedură Proprie*

**Denumire achiziție:** Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la programele specificate la secțiunea “descriere contract”.

**CPV:** *55520000-1 - Servicii de catering*

**Data limita depunere ofertă:** 29.03.2021, ora 12:00

**Descriere contract:**

**Modul 1.** Servicii de catering costând în *furnizarea de pachete complete de servicii de hrană*, pentru participanți la SA 1.6 - „Program non-formal de dezvoltare a competențelor TIC/ digitale la minim 180 persoane din GT, 60 studenți cod 4S95.1” respectiv : 60 studenți x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire

**Modul 2.** Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 2.5 studenți cod 4S95.1 „Formarea competenței socio-emoționale și educației non-formală antreprenorială prin mentorat pentru 150 studenți în vederea creșterii angajabilității în domenii identificate pri SNC și SNCDI” respectiv : 150 persoane x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire.

Documentația suplimentară se găsește la adresa: <http://www.uaiasi.ro>

Serviciile se vor presta în perioada **19.04 – 26.06.2021**

**Valoarea estimată fără TVA: 38.539,20 lei fără TVA**

## Calendarul procedurii:

Nr. crt.	Activitate	Data estimativă
1.	Termen publicare anunț SEAP/ site propriu USAMV	15.03.2021
2.	Data si ora limită pentru depunerea ofertelor	29.03.2021, ora 12:00
3.	Data si ora deschiderii ofertelor	29.03.2021, ora 13:00

## Condiții de participare:

**Oferta depusă de ofertant trebuie să cuprindă:**

### **A. Documente de calificare:**

- **Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016** – se va completa de către operatorii economici participanți. În vederea completării declarației, precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante și cele implicate în desfășurarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante:

Rector – Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU;

Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU;

Prorector cu activitatea de cercetare științifică: – Prof. univ. dr. Liviu Dan MIRON;

Director General Administrativ – Prof.univ.dr. Paul BOIȘTEANU;

Control financiar preventiv – Ec. Daniela BURLACU

Comisia de evaluare: Conf. univ. dr. Carmen – Olga BREZULEANU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Adm. patrimoniu Carmen MĂSLIN – membru, Ec. Ion LUTIC –membru,

- **Declarație pe propria răspundere privind motivele de excludere (neîncadrarea în situațiile prevăzute art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016)** – se va completa de către operatorii economici participanți (ofertanți, ofertanți asociați, terți susținători, subcontractanți);

- Un document care să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că nu se află în nici una din situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului. În acest sens se solicită **prezentarea Certificatului Constatator emis de ONRC**. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din Certificatul Constatator. În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract.

-- Ofertantul trebuie să dețină autorizație sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru codurile CAEN 5621 sau 5610 ( sau documente echivalente) valabilă la data limită de depunere a ofertei, prezentată sub formă de copie conformă cu originalul.

**B. Propunerea tehnică va cuprinde informații relevante privind abordarea propusă de ofertant pentru execuția contractului** Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. Propunerea tehnică va cuprinde toate documentele solicitate în caietul de sarcini.

**C. Propunerea financiară** – formularul de ofertă cu anexele sale, conform structurii și specificațiilor din **caietul de sarcini**, Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de formarea prețului ofertat. Propunerea financiară va cuprinde valoarea totală în lei fără TVA și va conține și centralizatorul cu prețurile unitare ale serviciilor, dacă este cazul și a asociaților, *subcontractanților*.

### **Criterii de atribuire: prețul cel mai scăzut**

Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fără TVA prezentate în cadrul ofertelor admisibile și întocmirea în ordinea crescătoare a prețurilor, a clasamentului, pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare. Oferta declarată câștigătoare este cea care are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini. Dacă două sau mai multe oferte vor avea prețuri egale și vor fi clasate pe primul loc, Autoritatea contractantă va solicita clarificări ofertanților respectivi, pentru a depune un nou document în care vor specifica noile prețuri.

### **Informații suplimentare:**

- **Ofertele se vor depune în plic închis.**
- **Adresa la care se depune oferta:** Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași- REGISTRATURA, Aleea M. Sadoveanu nr. 3, tel.0232/407507.
- **Termen limită de depunere a ofertelor:** 29.03.2021, ora 12.00
- Data deschiderii ofertelor: 29.03.2021, ora 13.00, U.S.A.M.V. Iași - Serviciul Achiziții
- Valabilitate oferte: 60 zile.
- Prețul va fi exprimat în LEI, fără TVA și va fi ferm pe toată perioada de valabilitate a ofertei
- Documentația suport a achiziției poate fi accesată la adresa: <http://www.uaiasi.ro>
- **Informații suplimentare la nr. tel./fax: 0232/407.473 /407.366**

**MANAGER PROIECT,**

**Conf. univ. dr. Carmen – Olguța BREZULEANU**



**Elaborat,**

**Ec. Ion LUTIC**



**MINISTERUL EDUCAȚIEI**  
**Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad"**  
**Aleea M. Sadoveanu nr. 3 Iași**  
**Cod fiscal 4541840**

## FISA DE DATE A ACHIZITIEI

Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la programele specificate la secțiunea "descriere contract".

### SECȚIUNEA I: AUTORITATEA CONTRACTANTA

#### I.1) DENUMIRE, ADRESA SI PUNCT(E) DE CONTACT

Denumire oficiala: Universitatea de Stiinte Agricole si Medicina Veterinara „Ion Ionescu de la Brad” Iasi		
Adresa: Aleea M. Sadoveanu nr. 3		
Localitate: IAȘI	Cod postal: 700490	Tara: ROMÂNIA
Punct(e) de contact: In atentie: adm.fin. Carmen Măslin; adm. patrim. Andreea Mia Merticariu	Telefon: 0232/407575; 0232/407366	
E-mail: <a href="mailto:achizitii@uaiasi.ro">achizitii@uaiasi.ro</a>	Fax: 0232/407575	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): Adresa sediului principal al autoritatii contractante (URL): <a href="http://www.uaiasi.ro/">http://www.uaiasi.ro/</a> Adresa profilului cumparatorului (URL): <a href="http://www.e-licitatie.ro">www.e-licitatie.ro</a>		

Alte informatii pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.I*

Caietul de sarcini, documentatia specifica (pentru concesiuni) si/sau documentele suplimentare (inclusiv documentele pentru dialogul competitiv si sistemul de achizitie dinamic) pot fi obtinute la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.II*

Ofertele/proiectele sau solicitarile/cererile de participare sau candidaturile trebuie transmise la:

- Punctul (punctele) de contact mentionat(e) anterior
- Altele: *completati anexa A.III*

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari: **4 zile inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor**  
**Autoritatea contractantă va răspunde la solicitările de clarificari cu 3 zile inainte de data depunerii ofertelor.**

#### I.2) TIPUL AUTORITATII CONTRACTANTE SI ACTIVITATEA PRINCIPALA (ACTIVITATILE PRINCIPALE)

<input type="checkbox"/> Minister sau orice alta autoritate nationala sau federala, inclusiv subdiviziunile regionale sau locale ale acestora <input type="checkbox"/> Agentie/birou national sau federal <input type="checkbox"/> Colectivitate teritoriala <input type="checkbox"/> Agentie/birou regional sau local <input checked="" type="checkbox"/> Organism de drept public <input type="checkbox"/> Institutie/agentie europeana sau organizatie europeana  <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____	<input type="checkbox"/> Servicii publice generale <input type="checkbox"/> Aparare <input type="checkbox"/> Ordine si siguranta publica <input type="checkbox"/> Mediu <input type="checkbox"/> Afaceri economice si financiare <input type="checkbox"/> Sanatate <input type="checkbox"/> Constructii si amenajari teritoriale <input type="checkbox"/> Protectie sociala <input type="checkbox"/> Recreere, cultura si religie <input checked="" type="checkbox"/> Educatie <input type="checkbox"/> Altele (precizati): _____
Autoritatea contractanta actioneaza in numele altor autoritati contractante <span style="float: right;">da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></span>	

### SECȚIUNEA II: OBIECTUL CONTRACTULUI

#### II.1) DESCRIERE

**II.1.1) Denumirea data contractului/concursului/proiectului de autoritatea contractanta/entitatea contractanta**

Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la programele specificate la secțiunea "descriere contract".

**Modul 1.** Servicii de catering costând în **furnizarea de pachete complete de servicii de hrană**, pentru participanți la SA 1.6 - „Program non-formal de dezvoltare a competențelor TIC/ digitale la minim 180 persoane din GT, 60 studenți cod 4S95.1” respectiv : 60 studenți x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire

**Modul 2.** Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 2.5 studenți cod 4S95.1 „Formarea competenței socio-emoționale și educației non-formală antreprenorială prin mentorat pentru 150 studenți în vederea creșterii angajabilității în domenii identificate pri SNC și SNCDI” respectiv : 150 persoane x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire.

Documentația suplimentară se găsește la adresa: <http://www.uaiasi.ro>

II.1.2) Tipul contractului si locul de executare a lucrarilor, de livrare a produselor sau de prestare a serviciilor		
a) Lucrari	B) Produse	c) Servicii
<input type="checkbox"/> Executare <input type="checkbox"/> Proiectare si executare <input type="checkbox"/> Executarea, prin orice mijloace, a unei lucrari, conform cerintelor specificate de autoritatea contractanta	<input type="checkbox"/> Cumparare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Inchiriere <input type="checkbox"/> Inchiriere cu optiune de cumparare <input type="checkbox"/> O combinatie intre acestea	<input checked="" type="checkbox"/> Categoria serviciilor: - Servicii care fac parte din Anexa 2;
Locul principal de executare ..... Cod NUTS □□□□□	Locul principal de livrare ..... Cod NUTS □□□□□	Locul principal de prestare <i>Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași , Aleea Mihail Sadoaveanu nr. 3</i> Cod NUTS □□□□□

II.1.3) Procedura implica	
Un contract de achizitii publice	
Punerea in aplicare a unui sistem de achizitie dinamic (SAD)	<input type="checkbox"/>
Incheierea unui acord-cadru	<input type="checkbox"/>

II.1.4) Informatii privind acordul-cadru (dupa caz)	
Acord-cadru cu mai multi operatori economici <input type="checkbox"/> Numarul □□□ sau, dupa caz, numarul maxim □□□ de participanti la acordul-cadru preconizat	Acord-cadru cu un singur operator economic <input type="checkbox"/>
Posibilitatea de a relua competitia cu semnatarii acordului cadru <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/> Daca <b>DA</b> , Reluarea competitiei se va face in SEAP: <b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>	

**Durata acordului-cadru:** Durata in ani: □□ sau in luni: □□□  
 Justificarea unui acord-cadru a carui durata depaseste patru:  
 Dacă durata acordului-cadru depășește 4 ani:

.....  
**Estimarea valorii totale a achizitiilor pentru intreaga durata a acordului-cadru (dupa caz, numai in cifre):**  
 Valoarea estimata fara TVA: \_\_\_\_\_ Moneda: \_\_\_\_\_ sau intervalul: intre \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_  
 Moneda: \_\_\_\_\_  
 Frecventa si valoarea contractelor care urmeaza sa fie atribuite (daca se cunosc): \_\_\_\_\_

II.1.5) Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizitiilor
<p>Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la programele specificate la secțiunea "descriere contract".</p> <p><b>Modul 1.</b> Servicii de catering costând în <b>furnizarea de pachete complete de servicii de hrană</b>, pentru participanți la SA 1.6 - „Program non-formal de dezvoltare a competențelor TIC/ digitale la minim 180</p>

persoane din GT, 60 studenți cod 4S95.1” respectiv : 60 studenți x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire

**Modul 2.** Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 2.5 studenți cod 4S95.1 „Formarea competenței socio-emoționale și educației non-formală antreprenorială prin mentorat pentru 150 studenți în vederea creșterii angajabilității în domenii identificate pri SNCI și SNCDI” respectiv : 150 persoane x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire.

**II.1.6) Clasificare CPV (vocabularul comun privind achizițiile)**

	Vocabular principal	
Obiect principal	55520000-1 - Servicii de catering (Rev. 2)	
Obiect(e) suplimentar(e)	<input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> . <input type="checkbox"/> - <input type="checkbox"/>	

**II.1.7) Contractul intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice (GPA)** da  nu

**II.1.8) Impartire in loturi** (pentru precizari privind loturile utilizati) nu  da

anexa B de câte ori este necesar, pentru fiecare lot în parte)

**Dacă da**, este necesar să se depună oferte pentru (bifați o singură căsuță):

<input type="checkbox"/> un singur lot	<input type="checkbox"/> unul sau mai multe loturi	<input type="checkbox"/> toate loturile
<input type="checkbox"/> Numărul maxim de loturi care poate fi atribuit unui singur ofertant: [     ]		
<input type="checkbox"/> Autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a atribui contracte prin combinarea următoarelor loturi sau grupe de loturi:		

**II.1.9) Vor fi acceptate variante** (oferte alternative)

da  nu

## II.2) CANTITATEA SAU DOMENIUL CONTRACTULUI

**II.2.1) Cantitatea totala sau domeniul** (inclusiv, dupa caz, toate loturile si toate optiunile)

Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la programele specificate la secțiunea “descriere contract”.

Dupa caz, valoarea estimata fara TVA (numai in cifre): **38.539,20**

Moneda: **LEI**

sau intervalul: intre \_\_\_\_\_ si \_\_\_\_\_

Moneda: \_\_\_\_\_

**II.2.2) Optiuni** (dupa caz)

da  nu

**Daca da**, valoarea se va completa in mod obligatoriu numai ca interval valoric

**Daca da**, descrierea acestor optiuni:

*Daca se cunoaste*, calendarul prevazut de aplicare a respectivelor optiuni:

in luni:   sau in zile:  (de la data atribuirii contractului)

Numarul de prelungiri posibile (dupa caz):  sau interval: intre  si

*Daca se cunoaste*, (in cazul contractelor de produse sau de servicii care pot fi prelungite, calendarul prevazut al contractelor ulterioare: in luni:   sau in zile:  (de la data atribuirii contractului)

**II.2.3) Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesiionar unor terti** (dupa caz, in cazul contractelor de concesiuni)

## II.3) DURATA CONTRACTULUI SAU TERMENUL PENTRU FINALIZARE

**Durata in luni:** **2** sau in zile:  (de la data atribuirii contractului/emiterii ordinelor de incepere a serviciilor sau lucrarilor)

## II.4) AJUSTAREA PRETULUI CONTRACTULUI

**II.4.1. Ajustarea pretului contractului**

da  nu

## SECTIUNEA III: INFORMATII JURIDICE, ECONOMICE, FINANCIARE SI TEHNICE

### III.1) CONDITII REFERITOARE LA CONTRACT

<b>III.1.1) Depozite valorice si garantii solicitate (dupa caz)</b>	
<b>III.1.1.a) Garantie de participare</b>	<b>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></b>
-	
<b>III.1.1.b) Garantie de buna executie</b>	<b>da <input checked="" type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/></b>
<i>Cuantumul garanției de bună execuție este exprimat procentual si este in procent de 5 % din valoarea contractului fără TVA - modul de constituire a garanție de bună execuție - în conformitate cu prevederile art. 39 alin (1), (3), (5) și cele ale art. 40 din HG 395/2016 .</i>	
<i>(1) Virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, care devine anexă la contract;</i>	
<i>(2) Prin depunerea la casierie a unor sume în numerar în cazul în care valoarea garanției de bună execuție este mai mică de 5.000 lei;</i>	
<i>(3) Garanția de buna execuție se poate constitui si prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la Trezoreria Statului. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie sa fie mai mica de 0,5% din prețul contractului de achiziție, fără TVA.</i>	
<b>III.1.2) Principalele modalitati de finantare si plata si/sau trimitere la dispozitiile relevante</b> <b>POCU/379/6/21/123458</b>	
<b>III.1.3) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul (dupa caz)</b> Asociere conform art. 53. din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016	
<b>III.1.4) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale (dupa caz)</b> <b>da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/></b>	
<b>III.1.5. Legislatia aplicabila</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>✓ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice</li><li>✓ H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice</li><li>✓ Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;</li><li>✓ <a href="http://www.anap.gov.ro">www.anap.gov.ro</a></li></ul>	

### III.2) CONDITII DE PARTICIPARE

<b>III.2.1) Situatia personala a operatorilor economici, inclusiv cerintele referitoare la inscrierea in registrul comertului sau al profesiei</b>	
<b>III.2.1.a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului:</b>	
Nivel(uri) specific(e) minim(e) necesar(e) (după caz):	<b>Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței</b>
Neîncadrarea în situațiile prevăzute la 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016. Ofertanții, ofertanții asociați, terții susținători și subcontractanții nu trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, art. 165 și art. 167 din Legea 98/2016.	Operatorii economici vor prezenta: - Declarație pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. - Declarație pe propria răspundere din care trebuie să rezulte neîncadrarea în dispozițiile art. 165 și art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat, etc.) la momentul prezentării. Operatorii economici nerezidenți (străini) au dreptul să prezinte orice document edificator pentru a demonstra faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată restante a

	<p>impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local, în conformitate cu legislația din țara de rezidență, eliberate de autoritățile competente ale țării de origine (cum ar fi certificate, caziere fiscale sau alte documente echivalente)</p> <p>- cazierul judiciar operator economic; - cazierul judiciar administrator.</p> <p>- <b>dacă este cazul:</b></p> <p>- documente prin care să se demonstreze faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 165 alin. (3), art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2) și art. 171 din Legea 98/2016; - alte documente edificatoare;</p>
<p>Neîncadrarea în prevederile art. 59 (evitarea conflictului de interese) coroborat cu art. 60 din Legea 98/2016.</p>	<p>Toti participantii la procedura vor prezenta o declaratie conf art. 60 din Legea 98/2016.</p> <p>În vederea completării declarației, precizăm că persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante (conform art. 63 din Legea 98/2016) și cele implicate în desfășurarea procedurii de atribuire din cadrul autorității contractante:</p> <p>Rector – Prof. univ. dr. Gerard JITAREANU Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU Prorector cu activitatea de cercetare științifică și relații internaționale - Prof. univ. dr. Liviu MIRON Director General Administrativ- Prof.univ.dr. Paul Corneliu BOISTEANU Comisia de evaluare: Conf. univ. dr. Carmen – Olga BREZULEANU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, Adm. patrimoniu Carmen MĂSLIN – membru, Ec. Ion LUTIC –membru,</p>
<p><b>III.2.1.b) Capacitatea de exercitare a activității profesionale</b></p> <p><b>Informații și formalități necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:</b></p>	
<p>Operatorii economici ce depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.</p>	<p>Operatorii economici participanți la procedura de atribuire (lider, asociat, tert sustinator) vor prezenta <b>Certificatul constatator emis de ONRC</b>, sau în cazul ofertanților străini, documente echivalente emise în țara de rezidență. Informațiile din certificatul constatator trebuie să fie actuale/reale/valide la data prezentării acestuia. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul Constatator.</p> <p>În cazul persoanelor fizice autorizate se va prezenta autorizația de funcționare sau alte documente echivalente din care să rezulte competența acestora de a realiza activitățile care fac obiectul prezentului contract. Documentele justificative prezentate în altă limbă vor fi însoțite de traducere autorizată în limba română.</p>
<p>- <b>autorizație sanitară / avize sanitare, valabile la data depunerii ofertelor, emise de către ASP și/sau DSP și/sau Ministerul Sănătății, pentru unitatea care asigură preparatele culinare și transportul acestora.</b></p>	<p><b>Ofertantul trebuie să dețină autorizație sanitar-veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru codurile CAEN 5621 sau 5610 ( sau documente echivalente) valabilă la data limită de depunere a ofertei, prezentată sub formă de copie conformă cu originalul.</b></p>
<p><b>III.2.2) Capacitatea economica și financiară</b></p> <p><i>Nu este cazul</i></p>	
<p><b>III.2.3.a) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b></p>	
<p><b>Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate</b></p>	<p><b>Modalitatea de îndeplinire</b></p>
<p>Operatorii economici ce depun ofertă vor prezenta o Listă cu principalele servicii similare prestate în ultimii 3 ani,</p>	<p>Ofertantul (inclusiv asociatul, tertul sustinator) va prezenta o Listă a principalelor servicii din ultimii 3 ani, ce va</p>



însoțită de documente justificative	cuprinde valori, perioade de prestare, beneficiari. De asemenea, se vor prezenta copii ale proceselor verbale / certificatelor/recomandarilor sau oricăror altor documente emise sau contrasemnate de către o autoritate pentru susținerea informațiilor din lista prezentată și pentru demonstrarea prestării în bune condiții a serviciilor similare.
Informatii privind asociatii/subcontractantii/tert sustinatorii	Se vor depune, <b>după caz</b> , următoarele documente: - <b>angajamentul ferm al terțului susținător</b> (împreună cu documente anexe la angajament, transmise de către terț/terții susținători) din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia - <b>acordul de subcontractare</b> care să cuprindă cel puțin următoarele aspecte: denumirea ofertantului și a subcontractantului cu datele de identificare ale acestora, partea din contract și valoarea subcontractată; - <b>acordul de asociere</b> care va cuprinde minim următoarele elemente: denumirea și datele de identificare ale fiecărui asociat; nominalizarea liderului de asociatie; partea de contract pe care o execută fiecare asociat, precum și o declarație a liderului asocierii privind legalizarea asocierii în cazul în care oferta comună va fi desemnată câștigătoare;  De asemenea, se vor depune toate documentele justificative care probează cele asumate în angajamente/acorduri.
<b>III.2.3.b.) Standarde de asigurare a calitatii</b> <i>NU este cazul</i>	
<b>III.2.4) Contracte rezervate (dupa caz)</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
Contractul este rezervat unor ateliere protejate	<input type="checkbox"/>
Contractul va fi executat numai în cadrul unor programe de ocuparea forței de muncă protejate	<input type="checkbox"/>

### III.3) CONDITII SPECIFICE PENTRU CONTRACTELE DE SERVICII

<b>III.3.1) Prestarea serviciilor în cauza este rezervată unei anumite profesii</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>Dacă da</b> precizați actele cu putere de lege și actele administrative aplicabile: După caz, menționați care profesie (concurs de soluții)	_____
<b>III.3.2) Persoanele juridice au obligația să indice numele și calificările profesionale ale membrilor personalului responsabili pentru prestarea serviciilor respective</b>	da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>

## SECȚIUNEA IV: PROCEDURA

### IV.1) PROCEDURA DE ATRIBUIRE

<b>IV.1.1) Tipul procedurii și modalitatea de desfășurare</b>	
<b>IV.1.1.a) Modalitatea de desfășurare a procedurii de atribuire</b>	Offline <input checked="" type="checkbox"/> On line <input type="checkbox"/>
<b>IV.1.1.b) Tipul procedurii</b>	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	
Negociere competitivă <input type="checkbox"/>	
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	
Parteneriat pentru inovare <input type="checkbox"/>	
Negocierea fără publicare prealabilă <input type="checkbox"/>	
Concurs de soluții <input type="checkbox"/>	
<b>Procedura de atribuire aplicabilă în cazul serviciilor sociale și al altor servicii specifice</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Procedură simplificată <input type="checkbox"/>	
<b>IV.1.2) Limitarea numărului de operatori economici invitați să prezinte oferte sau să participe</b> <i>(licitație restrânsă și negociere competitivă, dialog competitiv)</i>	
Număr de operatori economici preconizat <input type="checkbox"/>	
<i>sau</i> Număr minim preconizat <input type="checkbox"/> și, <i>după caz</i> , număr maxim <input type="checkbox"/>	

**IV.1.3) Reducerea numarului de operatori economici in timpul negocierii sau al dialogului (negociere, dialog competitiv)**

Aplicarea unei licitatii care sa se deruleze in etape succesive pentru a reduce progresiv numarul solutiilor care trebuie discutate sau al ofertelor care trebuie negociate

da  nu **IV.2) CRITERII DE ATRIBUIRE /CRITERII DE EVALUARE A PROIECTELOR (concurs de solutii)**

<b>IV.2.1) Criterii de atribuire</b> (dupa caz, bifati rubrica sau rubricile corespunzatoare sau enumerati criteriile de atribuire)		
<p>■ <b>Cel mai mic preț</b></p> <p>Evaluarea ofertelor se realizează prin compararea prețurilor fără TVA prezentate în cadrul ofertelor admisibile, și întocmirea în ordine crescătoare a prețurilor, a clasamentului pe baza căruia se stabilește oferta câștigătoare.</p> <p>Oferta declarată câștigătoare este cea care are prețul cel mai scăzut și care îndeplinește specificațiile tehnice minime considerate obligatorii, astfel cum au fost acestea stabilite în caietul de sarcini.</p> <p>Dacă două sau mai multe oferte sunt clasate pe primul loc având prețuri egale, ofertanții vor depune un nou document ca urmare a solicitării de clarificări de către Autoritatea Contractantă.</p>		
sau		
<input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/preț <input type="checkbox"/> Cel mai bun raport calitate/cost		
<input type="checkbox"/> criteriile mentionate in continuare (criteriile de atribuire trebuie indicate impreuna cu ponderarea sau in ordine descrescatoare a prioritatii, in cazul in care nu se poate realiza ponderarea din motive demonstrabile) <input type="checkbox"/> criteriile enuntate in caietul de sarcini, in invitatia de a prezenta o oferta sau de a participa la negociere sau in documentul descriptiv		
<b>Criterii</b>	<b>Pondere</b>	<b>Intra in licitatie electronica/reofertare SEAP</b>
1.		Nu <input type="checkbox"/> Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
2.		Nu <input type="checkbox"/> Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
3.		Nu <input type="checkbox"/> Da
Detalii privind aplicarea algoritmului de calcul		
<input checked="" type="checkbox"/>	Intra in licitatie electronica / reofertare ( ↗ )	Direct proportional ( ↘ )
		Invers proportional
Punctaj maxim component tehnica <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		
<b>IV.2.2) Se va organiza o licitatie electronica</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>		
Daca da, informatii suplimentare despre licitatie electronica (dupa caz)		
IV.2.3. "Numele participantilor deja selectati ( in cazul unui concurs de solutii restrans)"		

**IV.3) INFORMATII ADMINISTRATIVE**

<b>IV.3.1) Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta</b> (dupa caz)
<b>IV.3.2) Anunturi publicate (anunt publicat) anterior privind acelasi contract</b> da <input type="checkbox"/> nu <input checked="" type="checkbox"/>
<b>IV.3.3) Termenul limită pentru primirea ofertelor</b> Data: 29.03.2021, ora: 12,00 - conform anunțului de participare  Adresa la care se depune oferta: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ „ION IONESCU DE LA BRAD” IAȘI; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași, REGISTRATURA, telefon: 0232/407507.
<b>IV.3.6) Limba sau limbile in care poate fi redactata oferta/candidatura/proiectul sau cererea de participare</b> ES BG CS DA DE ET EL EN FR IT LV LT HU MT NL PL PT RO SK SL FI SV <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> Altele: _____ - Moneda in care se transmite oferta financiara: LEI
<b>IV.3.7) Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta</b> durata in luni: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> sau in zile: 60 (de la termenul limita de primire a ofertelor)
<b>IV.3.8) Condiții de deschidere a ofertelor</b> Data: 29.03.2021, ora 13,00 Locul: Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași – Serviciul Achiziții publice

<p><b>Persoane autorizate să asiste la deschiderea ofertelor (după caz)</b> <span style="float: right;">da ■ nu □</span></p> <p>Reprezentanții ofertanților</p>
<p><b>IV.3.9) Condiții de evaluare a ofertelor</b></p> <p><b>Locul:</b> Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară „Ion Ionescu de la Brad” Iași; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași</p>

#### IV.4. PREZENTAREA OFERTEI

<p><b>IV.4.1. Modul de prezentare a propunerii tehnice</b></p> <p><i>Se prezintă informațiile necesare pentru elaborarea propunerii tehnice astfel încât aceasta să permită identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. După caz, se vor indica formularele ce trebuie completate.</i></p> <p>Propunerea tehnică va fi redactată analog Caietului de sarcini astfel încât să se asigure identificarea cu ușurință a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din Caietul de sarcini.</p> <p><i>Ofertanții vor prezenta o declarație privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii.</i></p> <p><i>Instituțiile competente de la care operatorii economici pot obține informații privind reglementările în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <i>Inspecția muncii, din subordinea Ministerului Muncii, Familiei, Protecției Sociale și Persoanelor Vârstnice - Adresa web: <a href="http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html">www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html</a>.</i></li> <li>➤ <i>Agenția pentru Protecția Mediului - Adresa web: <a href="http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie">www.anpm.ro/web/guest/legislatie</a>.</i></li> </ul>
<p><b>IV.4.2. Modul de prezentare a propunerii financiare</b></p> <p>Propunerea financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de servicii.</p> <p><b>În acest scop, Propunerea Financiară trebuie să cuprindă următoarele documente:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <b>Formularul de Ofertă</b></li> <li>2. <b>Centralizatorul de prețuri</b></li> </ol> <p><b>Propunerea financiară va include toate cheltuielile, de orice natură, ocazionate de prestarea serviciilor.</b></p> <p>Prețul ofertei (fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Propunerea financiară va cuprinde prețul unitar în lei, prețul total și valoarea totală a contractului.</p> <p><i>Propunerea financiară va conține, pe lângă formularul de oferta, și centralizatorul cu valoarea defalcată a serviciile, inclusiv a celor prestate de asociați, subcontractanți.</i></p>
<p><b>IV.4.3. Modul de prezentare a ofertei</b></p> <p>Adresa la care se depune oferta: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ „ION IONESCU DE LA BRAD” IAȘI; Aleea M. Sadoveanu nr. 3, Iași , REGISTRATURA, telefon: 0232/407507.</p> <p>Modalitatea de transmitere:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prin poștă/curier, cu confirmare de primire sau</li> <li>2. Livrare personală la sediul autorității contractante.</li> </ol> <p>Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel încât oferta să fie primită și înregistrată de către autoritatea contractantă până la data limită stabilită pentru depunere. Riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina operatorului economic. Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei limită pentru depunere va fi declarată inacceptabilă și va fi respinsă în cadrul ședinței de deschidere.</p> <p>Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de către autoritatea contractantă.</p> <p>Documentele care însoțesc oferta:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Scrisoare de înaintare;</li> </ul> <p><b>Ofertele se vor depune în plic închis.</b></p> <p><b>Plicul va fi marcat cu denumirea și adresa autorității contractante, denumirea achiziției, numărul anunțului de participare și mențiunea „A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA: - (conform anunțului de participare)</b></p>

După caz, plicul cu oferta va avea mențiunea: **Servicii de catering**

Formularul de contract se va depune însoțit de eventuale propuneri de modificare a clauzelor contractuale specifice, propuneri care se vor accepta numai în măsura în care acestea nu vor fi în mod evident, dezavantajoase pentru autoritatea contractantă.

## SECȚIUNEA VI: INFORMATII SUPLIMENTARE

<b>VI.1) CONTRACTUL ESTE PERIODIC</b> ( <i>dupa caz</i> )		<b>da</b> <input type="checkbox"/> <b>nu</b> <input checked="" type="checkbox"/>
Daca da, precizati perioadele estimate de publicare a anunturilor viitoare: _____		
<b>VI.2) Contractul/Concursul se inscrie intr-un proiect/program finantat din fonduri comunitare</b>		<b>da</b> <input checked="" type="checkbox"/> <b>nu</b> <input type="checkbox"/>
Daca da, trimitere (trimiteri) la proiect(e) si/sau program(e): <b>POCU/124388</b>		
Tipul de finantare:		
Cofinantare	<input type="checkbox"/>	
Credite externe cu garantia statului	<input type="checkbox"/>	
Fonduri europene	<input checked="" type="checkbox"/>	<b>Programul Operațional Capital Uman</b>
Alte fonduri.	<input type="checkbox"/>	
<b>VI.3) ALTE INFORMATII</b> ( <i>dupa caz</i> )		
Criteriul de atribuire este „prețul cel mai scăzut”.		
<b>Modalitatea de departajare a ofertelor clasate pe primul loc, cu prețuri egale:</b>		
<b>- În cazul în care două sau mai multe oferte sunt situate pe primul loc, autoritatea contractantă solicită ofertanților o nouă propunere financiară, iar contractul va fi atribuit ofertantului a cărui nouă propunere financiară are prețul cel mai scăzut.</b>		
<b>VI.4) CAI DE ATAC</b>		
<b>VI.4.1) Organismul competent pentru caile de atac</b>		
Denumire oficiala: Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor		
Adresa: str. Stavropoleos, nr. 6, sector 3,		
Localitate: București	Cod poștal: 030084	Țară: România
E-mail:	Telefon: +40 21 310 46 42	
Adresa Internet (URL): www.cnscl.ro/	Fax: +40 21 310 46 42	
<b>Organismul competent pentru procedurile de mediere</b> ( <i>dupa caz</i> )		
Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
E-mail:	Telefon:	
Adresa Internet (URL)	Fax:	
<b>VI.4.2) Utilizarea cailor de atac</b> ( <i>completati rubrica VI.4.2 SAU, dupa caz, rubrica VI.4.3</i> )		
Precizari privind termenul (termenele) de exercitare a cailor de atac: <b>7 zile</b>		
începând din ziua următoare luării la cunoștință a unui act al autorității contractante considerat nelegal.		
<b>VI.4.3) Serviciul de la care se pot obtine informatii privind utilizarea cailor de atac</b>		
Denumire oficiala: Compartiment Juridic		
Adresa: Aleea Mihail Sadoveanu nr. 3, Telefon		
Localitate:	Cod postal: 700490	Tara: România
E-mail:	Telefon: +40 232 407357	
Adresa Internet (URL)	Fax: +40 232 407575	

## ANEXA A

### ADRESE SUPLIMENTARE SI PUNCTE DE CONTACT

#### I) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE INFORMATII SUPLIMENTARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact: In atentie:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

#### II) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT DE LA CARE SE POT OBTINE CAIETUL DE SARCINI SI DOCUMENTELE SUPLIMENTARE (INCLUSIV DOCUMENTELE PRIVIND UN DIALOG COMPETITIV SAU UN SISTEM DE ACHIZITIE DINAMIC)

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact: In atentie:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

#### III) ADRESE SI PUNCTE DE CONTACT LA CARE TREBUIE EXPEDIAE OFERTELE/CERERILE DE PARTICIPARE

Denumire oficiala:		
Adresa:		
Localitate:	Cod postal:	Tara:
Punct(e) de contact: In atentie:		Telefon:
E-mail:		Fax:
Adresa Internet (URL):		

## CAIET DE SARCINI

### OBIECTIVUL

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de elaborare și prezentare a ofertei și constituie ansamblu cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice.

Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În acest scop propunerea tehnică va conține, în funcție de cerințele prevăzute în Fișa de date a achiziției, un comentariu, articol cu articol, al specificațiilor tehnice conținute în Caietul de sarcini, prin care să se demonstreze corespondența propunerii tehnice cu specificațiile respective.

### NOMENCLATORUL DE SERVICII ȘI CARACTERISTICILE TEHNICE

- 1. Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 1.6 - „Program non-formal de dezvoltare a competențelor TIC/ digitale la minim 180 persoane din GT, 60 studenți cod 4S95.1” respectiv : 60 studenți x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire**
- 2. Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 2.5 studenți cod 4S95.1 „Formarea competenței socio-emoționale și educației non-formală antreprenorială prin mentorat pentru 150 studenți în vederea creșterii angajabilității în domenii identificate pri SNC și SNCDI” respectiv : 150 persoane x 8 întâlniri x 22,94 lei/ întâlnire**

### **Proiect POCU: ”MĂSURI ACTIVE PENTRU CREȘTEREA PARTICIPĂRII LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR ANTREPRENORIAL A STUDENȚILOR DIN MEDII DEFAVORIZATE Antre S”, cod 124388**

În cadrul acestui tip de proiect Universitatea noastră, intenționează a realiza în cadrul laboratoarelor specializate și dotate corespunzător realizarea a două Programe, respectiv: Programul non-formal de dezvoltare a competențelor TIC/ digitale și Programul de formare de competențe socio-emoționale și educație non-formală antreprenorială susținute de mentori și formatori calificați pentru studenți din medii defavorizate.

Având în vedere aspectele prezentate anterior și desfășurarea acestor programe în mai multe întâlniri



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

pentru asigurarea unei formări continue în dobândirea competențelor cerute, dar și pentru a asigura o atractivitate privind participarea studenților în număr cât mai mare, Managementul Proiectului la întocmirea Ghidului și Programului de Achiziție/Proiect, au avut în vedere asigurarea participanților la cursuri a unui pachet complet de servicii de hrană, drept pentru care s-a inițiat acest tip de achiziție de servicii.

Total valoare estimată: 38.539,20 lei fara TVA

#### **Descriere contract :**

**Modul 1.** Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 1.6 - „Program non-formal de dezvoltare a competențelor TIC/ digitale la minim 180 persoane din GT, 60 studenți cod 4S95.1” respectiv : 60 studenți x 8 întâlniri x 22,94 lei fără TV/ întâlnire.

**Modul 2.** Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană, pentru participanți la SA 2.5 studenți cod 4S95.1 „Formarea competenței socio-emoționale și educației non-formală antreprenorială prin mentorat pentru 150 studenți în vederea creșterii angajabilității în domenii identificate pri SNC și SNCDI” respectiv : 150 persoane x 8 întâlniri x 22,94 lei fără TVA/ întâlnire.

#### **CONDIȚII DE LIVRARE**

Livrarea serviciilor se va face la sediul USAMV Iași, Aleea M. Sadoveanu nr. 3 și 8 respectiv Laborator Antreprenariat și Laborator TIC, unde se vor derula programele non-formale prezentate.

Pachetul complet va fi ambalat individual în caserole.

Livrarea preparatelor se va face la fiecare întâlnire la ora stabilită de managerul de proiect.

Orele aproximative de livrare sunt : 12-13:00 pentru masa de prânz.

Programul poate varia, în funcție de specificul fiecărei grupe și activități, furnizorul fiind informat asupra modificărilor de program cu minim 24 de ore înainte de producerea lor.

#### **CERINȚE REFERITOARE LA REALIZAREA PROPUNERII TEHNICE**

În cadrul Ofertei tehnice, prestatorul va detalia /prezenta 3 propuneri diferite de meniuri de prânz.

La realizarea propunerii de meniu prestatorul trebuie să ia în considerare următoarele:

- realizarea unui raport optim între principiile alimentare de bază (proteine, lipide, glucide, etc.);
- anotimpul în care se aplică meniurile;
- pe parcursul unei săptămâni să nu se repete felurile de mâncare;
- realizarea unor preparate cu gust bun, miros plăcut, agreeate de către cei care le consumă;
- preparatele să fie consistente și să dea senzație de sațietate;
- preparatele să fie variate atât prin felul produselor, cât și prin tehnologia culinară folosită în realizarea modului de desfășurare a obligațiilor asumate prin contract.





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

### **CERINTE SPECIFICE PRIVIND TRANSPORTUL HRANEI.**

- transportul hranei până la locația în care se desfășoară cursurile va fi asigurat de către prestator, cu mijloacele sale de transport fără modificarea prețului din propunerea financiară;
- transportul hranei se va face numai cu mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar, autorizația însoțind în permanent mijloacele de transport dotate corespunzător, folosite în scopul pentru care au fost autorizate, însoțite de personal calificat, echipat corespunzător și avizat medical.
- hrana caldă trebuie ambalată etanș - vase de inox, caserole etc. - care au capacitatea de a menține mâncarea caldă.
- prestatorul va asigura inclusiv vesela de unică folosință (tacâmuri, servetele) astfel încât să fie asigurată respectarea normelor de igienă și sanitar-veterinare.

### **CERINȚE SPECIFICE PRIVIND ALIMENTELE**

- toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile ce va face alimentele impropriei consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare.

În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării.

- produsele intermediare și produsele finite, posibile de a fi mediu de dezvoltare a micro-organismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate.

- potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.

- este interzisă păstrarea alimentelor de la o masă la alta.

### **CERINȚE SPECIFICE PRIVIND IGIENĂ PERSONAL**

Fiecare persoană/salariat care lucrează în zona de manipulare a alimentelor/hranei va menține igiena personală și va purta echipament de protecție și de lucru adecvat și curat.

- personalul prestatorului care manipulează hrana la locația de desfășurare a cursului, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

Numai acest personal avizat medical va putea distribui felurile de mâncare, iar pachetele cu hrană vor fi predate formatorului, pachete însoțite de avizul de expediție.

- controlul medical periodic al personalului care participă în mod direct la primirea, manipularea, prelucrarea alimentelor, precum și cel al personalului care participă la distribuirea hranei preparate se va efectua de către ofertant în conformitate cu Normele de Protecție a Muncii pentru Unitățile de Alimentație Publică și conform indicațiilor medicului de medicina muncii.

- ofertantul are obligația prelevării de probe la sediul sau din fiecare fel de mâncare conform







UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

legislației în vigoare, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată.

- în cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave privind starea de sănătate a beneficiarilor, mentorul programului cursului și expertul coordonator formare vor avea dreptul să sisteze distribuirea hranei, iar prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele sau hrana neconforme cu altele/ alta corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de maxim 2 (două) ore de la primirea notificării.

- cantitățile constatate lipsă, dacă vor exista, vor fi acoperite în cel mai scurt timp posibil.

### **ALTE CERINTE**

- a. Prestatorul se va asigura de faptul că are capacitatea tehnică de a livra serviciile solicitate, pe toată durata de desfășurare a activitatilor derulate de Autoritatea Contractantă în cadrul proiectului, existând și posibilitatea ca două sau mai multe activități să se desfășoare în paralel;
- b. Meniul va fi diferit de la o zi la alta fără a se modifica prețul total /întâlnire al acestuia;
- c. Prestatorul va asigura tacâmuri de unică folosință.
- d. Prestatorul va emite facturile pe baza centralizatorului serviciilor furnizate, confirmate pe baza proceselor verbale de recepție semnate de împuternicitul prestatorului și reprezentantul autorității contractante (formatorul/mentorul cursului/programului);
- e. Autoritatea contractantă se obligă să recepționeze serviciile prestate conform comenzilor transmise, plata realizându-se în termen de 90 zile de la recepționarea serviciilor.
- f. Autoritatea contractantă nu va plăti penalități dacă nu i s-au asigurat fondurile europene necesare îndeplinirii obligațiilor contractuale.
- g. Dacă autoritatea contractantă nu onorează facturile în termen de 45 zile de la expirarea perioadei convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează facturile restante, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil, conform

### **ALTE CONDIȚII**

**Oferta de preț va include toate cheltuielile, de orice natură, ocazionate de prestarea serviciilor.**

**Prestarea serviciilor se va face la comanda managerului de proiect în limita fondurilor alocate.**





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale  
2014-2020

Nerespectarea termenului de prestare va atrage după sine penalități pe care le va suporta ofertantul, conform contractului ce se va încheia.

**Preț și modalități de plată:** Plata prestării serviciilor se va face în termen de 30 de zile calendaristice de la data recepției prestării serviciilor.

**Plata serviciilor se va realiza pe baza numărului real de persoane, dovedit prin documente specifice care au beneficiat de pachete complete de hrană.**

Prețul va fi exprimat în **Lei** fără TVA și va cuprinde toate **cheltuielile, de orice natură, ocazionate de prestarea serviciilor**, prezentându-se separat valoarea T.V.A.-lui.

Prețul din oferta nu trebuie să depășească valoarea fondurilor autorității contractante pentru aceasta achiziție fără T.V.A. Ofertele care depășesc această valoare vor fi respinse de autoritatea contractantă.

Plata se va efectua în tranșe, conform comenzilor.

Ofertanții vor trebui să mai aibă în vedere că:

- Plățile se vor efectua în contul deschis de ofertantul declarat câștigător la Trezoreria Statului.
- Nu se va acorda avans la încheierea contractului și nici pe parcursul derulării acestuia.

Manager Proiect,  
Conf. univ. dr. Carmen – Olguța BREZULEANU

Întocmit,  
Ec. Ion LUTIC



"MĂSURI ACTIVE PENTRU CREȘTEREA PARTICIPĂRII LA ÎNVĂȚĂMÂNTUL TERȚIAR ANTREPRENORIAL A STUDENȚILOR  
DIN MEDII DEFAVORIZATE ANTRE\_S", POCU/379/6/21/124388

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014-2020

OFERTANTUL

.....

(denumirea/numele)

Înregistrat la sediul autorității contractante

nr. .... / .....

SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către ,

.....

Ca urmare a anunțului publicitar înregistrat în SEAP/Site cu nr. ....

privind atribuirea contractului de servicii ce are ca obiect :

**Servicii de catering costând în furnizarea de pachete complete de servicii de hrană**

.....

(denumirea / numele operatorului economic ofertant) vă transmitem alăturat, documentele de calificare, oferta de preț și propunerea tehnică, conținând următoarele :

.....

.....

.....

.....

.....

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și va satisface cerințele autorității contractante.

Data completării, .....

.....

(operator economic – denumirea/numele)

# FORMULARE

Formular nr.1

.....  
(denumirea/numele ofertant)

## FORMULAR DE OFERTĂ

Către .....

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm ..... (denumirea produsului) pentru suma de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția produselor, la care se adaugă TVA în valoare de ..... (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să livrăm produsele din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ..... zile (durata în litere și cifre)

respectiv până la data de ..... (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

.....,

(nume, prenume și semnătură),

în calitate de ..... legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele .....  
(denumirea/numele operatorului economic)

## OPERATOR ECONOMIC

---

*(denumirea/numele)*ANEXA la formularul de ofertă  
CENTRALIZATOR DE PREȚURI

Nr. crt.	Denumire produs	U/M	Cantitate	Preț Unitar lei	Valoare lei	Obs.
	Total					
	la care se adauga TVA ..... %					
	TOTAL GENERAL LOT .....					

Operator economic

.....  
(semnatura autorizata)

Ofertantul  
(denumirea)

### DECLARAȚIE

#### privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice

Subsemnatul \_\_\_\_\_, reprezentant împuternicit al \_\_\_\_\_, (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic) în calitate de \_\_\_\_\_ (candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului \_\_\_\_\_) declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

- a) **constituirea unui grup infracțional organizat**, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- b) **infracțiuni de corupție**, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- c) **infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene**, prevăzute de art. 181 -185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- d) **acte de terorism**, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- e) **spălarea banilor**, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- f) **traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile**, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- g) **fraudă**, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

De asemenea, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nici un membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al societății sau cu putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acesteia nu face obiectul excluderii așa cum este acesta definit la art. 164, alin (1) din Legea 98/2016.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Operator economic,

( denumirea/numele semnătură și ștampilă autorizată)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016**

Subsemnatul, ..... reprezentant împuternicit al ..... (*denumirea operatorului economic*), în calitate de candidat/ofertant/ofertant asociat/terț susținător al candidatului/ofertantului, la procedura de ..... (*se menționează procedura*) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (*denumirea produsului, serviciului sau lucrării*), codul CPV ....., la data de ..... (zi/luna/an), organizată de ..... (*denumirea autorității contractante*), declar pe propria răspundere că, sub sancțiunea excluderii din procedura și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 165 din Legea 98/2016 , respectiv:

- n-am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat, iar acest lucru să fi fost stabilit printr-o hotărâre judecătorească sau decizie administrativă având caracter definitiv și obligatoriu, în conformitate cu legea statului în care respectivul operator economic este înființat.

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg că, în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea, sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării.....

Ofertant ,

.....  
( denumirea/numele

semnătură și ștampilă autorizată)





(4) Dispozițiile alin. (1) lit. c) sunt aplicabile și în situația în care operatorul economic sau una dintre persoanele prevăzute la art. 164 alin. (2) este supusă unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la art. 164 alin. (1).

(5) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d) se consideră că autoritatea contractantă are suficiente indicii plauzibile pentru a considera că operatorul economic a încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză în următoarele situații, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) ofertele sau solicitările de participare transmise de 2 sau mai mulți operatori economici participanți la procedura de atribuire prezintă asemănări semnificative din punct de vedere al conținutului documentelor nestandardizate potrivit documentației de atribuire;

b) în cadrul organelor de conducere a 2 sau mai multor operatori economici participanți la procedura de atribuire se regăsesc aceleași persoane sau persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care au interese comune de natură personală, financiară sau economică sau de orice altă natură;

c) un ofertant/candidat a depus două sau mai multe oferte/solicitări de participare, atât individual cât și în comun cu alți operatori economici sau doar în comun cu alți operatori economici;

d) un ofertant/candidat a depus ofertă/solicitare de participare individuală/în comun cu alți operatori economici și este nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte/solicitări de participare.

(6) Înainte de excluderea unui operator economic în temeiul alin. (1) lit. d), autoritatea contractantă solicită în scris Consiliului Concurenței punctul de vedere cu privire la indiciile identificate care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura de atribuire în cauză, pe care acesta îl va înainta în termen de maximum 15 zile.

(7) Autoritatea contractantă are obligația furnizării tuturor informațiilor solicitate de Consiliul Concurenței, în vederea formulării punctului de vedere, conform dispozițiilor alin. (6).

(8) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. g) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, livrarea/prestarea/executarea unor produse/servicii/lucrări care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

**Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.**

**Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt posibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.**

Data completării .....

Ofertant,

\_\_\_\_\_  
( denumirea/numele  
semnătură și ștampilă autorizată)

**DECLARAȚIE****privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60  
din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul(a) ..... (denumirea, numele operatorului economic), în calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/ subcontractant /concurrent/terțul susținător, la procedura de..... (se menționează procedura) pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca obiect ..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV), la data de ..... (zi/lună/an), organizată de ..... (denumirea autorității contractante), declar pe propria răspundere că nu mă aflu în conflict de interese cu autoritatea contractantă Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară "Ion Ionescu de la Brad" Iași și nici față de următoarele persoane cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante și cele implicate în desfășurarea achiziției directe pentru atribuirea contractului de lucrari:

Rector – Prof. univ. dr. Gerard JIȚĂREANU;  
 Contabil Șef – Ec. Gabriela RADU;  
 Prorector cu activitatea de cercetare stiintifica: – Prof. univ. dr. Liviu Dan MIRON;  
 Director General Administrativ – Prof. univ. dr. Paul Corneliu BOIȘTEANU;  
 Șef Serviciu Achiziții Publice – Ing. Dr. Catalina BUTA  
 Control financiar preventiv - Ec. Daniela BURLACU

**Comisia de evaluare:** Conf. univ. dr. Carmen Olguta BREZULEANU - președinte comisie de evaluare cu drept de vot, , Adm. financiar. Carmen MASLIN – membru, Ec. Ion LUTIC- membru

Data completării.....

Ofertantul

.....  
 (nume, prenume, semnătura autorizată, ștampilă)

**Legea 98/2016 privind achizițiile publice****Reguli de evitare a conflictului de interese**

“ART. 59

În sensul prezentei legi, **prin conflict de interese se înțelege** orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire.

ART. 60

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși