

Proiectul privind Învățământul Secundar (ROSE)

Schema de Granturi pentru Universități

Beneficiar: UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ
"ION IONESCU DE LA BRAD"

Titlul subproiectului: *ȘANSE DE SUCCES PENTRU STUDENȚII AGRONOMI DIN ANUL I*

Acord de grant nr. 59/SGU/NC/I/ 24.11.2017

Iași, 12.09.2018

INVITAȚIE DE PARTICIPARE
pentru achiziția de servicii, altele decât consultanță și instruire

Stimate Doamne/ Stimați Domni:

1. Beneficiarul UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ "ION IONESCU DE LA BRAD" a primit un grant de la Ministerul Educației Naționale - Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă, în cadrul Schemei de Granturi pentru Universități derulate în cadrul Proiectului privind învățământul secundar – ROSE, și intenționează să utilizeze o parte din fonduri pentru achiziția serviciilor, altele decât consultanța, pentru care a fost emisă prezenta Invitație de Participare. În acest sens, sunteți invitați să trimiteți oferta dumneavoastră de preț pentru următoarele servicii:
Servicii de instruire - 2 psihopedagogi

Titlul proiectului: *ȘANSE DE SUCCES PENTRU STUDENȚII AGRONOMI DIN ANUL I*

Acord de grant nr. 59/SGU/NC/I/ 24.11.2017

Grupul țintă (beneficiari direcți)

Grupul țintă (beneficiari direcți)

- Numărul total de studenți care vor beneficia de suport în cadrul grantului: max. 250.
- Numărul total de studenți în situație de risc care vor beneficia de suport în cadrul grantului: max. 200.
- Numărul de studenți în situație de risc care vor beneficia de activități remediale și de consiliere în cadrul grantului: max. 120.

Implementare activități/ subactivități:

II. Workshop "Tehnici de învățare eficientă" cu participarea studenților din anii I de la Facultatea de Agricultură – 60 ore

II.1. Realizarea suportului de curs și multiplicarea lui pentru studenții din anul I de la Facultatea de Agricultură; -10 ore

- Va conlucra cu ceilalți membri ai echipei de implementare/consultant.

- Livrabile: suport de curs realizat – minim 30 pag A5

II.2. Desfășurarea workshop-ului, conform graficului; - 40 ore

- Va sustine 4 ore/an x 10 grupe de studenți

- Livrabile: liste de prezenta/grupă/intalnire , scurt raport al intalnirii (minim ½ pagina A4).

II.4. Tipărirea unui ghid al învățării eficiente; - 10 ore

- Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei deimplementare/consultant
- Livrabile: elaborare ghid invatarea eficienta – minim 50 pag A5

III. Elaborarea și implementarea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat din partea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) din cadrul USAMV Iași –48 ore

III.1 Aplicarea unor teste de personalitate studenților înmatriculați în cadrul Facultății deAgricultură de la USAMV Iași, care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii în ciclul de licență - 12 ore

- Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant la elaborarea si aplicarea testelor de personalitate.
- Livrabile: propuneri teste de personalitate

III.2. Elaborarea unor fișe de observație a activității studenților înmatriculați în cadrul Facultății de Agricultură de la USAMV Iași, care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii în ciclul de licență – 12 ore

- Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant la elaborarea si aplicarea unor fișe de observație a activității studenților.
- Livrabile: propunere continut fise de observatii.

III.3.Elaborarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională; - 12 ore

- Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant la elaborarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională;
- Livrabile: propuneri continut program individualizat de dezvoltare socio-emotionala.

III.4. Implementarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională; - 12 ore

- Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei in implementarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională;
- Livrabile:liste de prezenta, scurt raport al intalnirii (minim ½ pagina A4).

V. Workshop „Dezvoltarea competențelor de comunicare în mediul academic la studenții anului I” din cadrul Facultății de Agricultură a USAMV Iași – 192 ore

V.1. Elaborarea suportului workshop-ului – 14 ore.

- Va elabora suportul de sustinere a workshop-ului si va conlucra cu consultantul selectat.
- Livrabile: suport didactic pentru desfasurare “Workshop „Dezvoltarea competențelor de comunicare” – minim 30 pag format A5

V.2.Desfășurarea workshop-ului, conform graficului – 160 ore

- Va desfasura cu 40 grupe (aproximativ 20 studenti/grupa)x 4 ore/an
- Livrabile:liste de prezenta/ grupa/intalnire, scurt raport al intalnirii (minim ½ pagina A4).

V.3. Concluzii privind desfășurarea workshop-ului, pe baza chestionarului aplicat la sfârșit – 18 ore

- Va prezenta concluzii cu privire la desfasurarea workshop-ului aferente celor 40 grupe si va conlucra cu consultantul selectat.
- Livrabil: raport centralizator cu privire la desfasurarea workshopului/an.

2. Ofertanții pot depune o singură ofertă care să includă toate serviciile solicitate mai sus.
3. Oferta dumneavoastră, în formatul indicat în Anexă, va fi depusă în conformitate cu termenii și condițiile de prestare precizați și va fi trimisă la:
Adresa: Univ. de Stiinte Agricole si Med. Veterinara, Aleea M. Sadoveanu nr 3, 700490- Iasi
Telefon/Fax: 0232 219.175
E-mail: flipsa@uaiasi.ro
Persoană de contact: LIPȘA Florin-Daniel

4. Se acceptă oferte în original, prin e-mail sau fax. *(în cazul ofertei transmise prin E-mail/fax, Beneficiarul poate solicita transmiterea ulterioară, într-un timp rezonabil indicat, a ofertei în original)*
5. Data limită pentru primirea ofertelor de către Beneficiar la adresa menționată la alineatul 3 este: **21.09.2018, ora 16:00**. Orice ofertă primită după termenul limită menționat va fi respinsă.
6. Prețul ofertat. Prețul total trebuie să includă toate serviciile prevăzute și orice alte costuri necesare realizării serviciilor, conform cerințelor și specificațiilor Beneficiarului. Oferta va fi exprimată în Lei, iar TVA va fi indicat separat.
7. Valabilitatea ofertei: Oferta dumneavoastră trebuie să fie valabilă cel puțin 30 zile de la data limită pentru depunerea ofertelor menționată la alin. 5 de mai sus.
8. Calificarea ofertantului: Oferta dvs. trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție.
9. Evaluarea și acordarea contractului: Doar ofertele depuse de ofertanți calificați și care îndeplinesc cerințele tehnice vor fi evaluate prin compararea prețurilor. Contractul se va acorda firmei care îndeplinește toate specificațiile tehnice solicitate și care oferă cel mai mic preț total evaluat, fără TVA.
10. Vă rugăm să confirmați în scris primirea prezentei Invitații de Participare și să menționați dacă urmează să depuneți o ofertă sau nu.

Nume, prenume: Șef lucrări dr. LIPȘA Florin-Daniel

Funcție: Director grant

Semnătura:



Anexa

Termeni și Condiții de Prestare*¹
Achiziția de: **Servicii de instruire - 2 psihopedagogi**

Sub-Proiect: **ȘANSE DE SUCCES PENTRU STUDENȚII AGRONOMI DIN ANUL I**
Beneficiar: **UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE AGRICOLE ȘI MEDICINĂ VETERINARĂ**
"ION IONESCU DE LA BRAD"
Ofertant: _____

1. Oferta de preț[a se completa de catre Ofertant]

Nr. crt. (1)	Denumirea serviciilor (2)	Cant. (3)	Pret unitar (4)	Valoare Totala fără TVA (5=3*4)	TVA (6=5* %TVA)	Valoare totala cu TVA (7=5+6)
	TOTAL					

2. Preț fix:Prețul indicat mai sus este ferm și fix și nu poate fi modificat pe durata executării contractului.

3. Calendar de realizare a serviciilor:Serviciile prevăzute se realizează în cel multde la semnarea Contractului/ Notei de Comanda, conform următorului program: [a se completa de către Ofertant]

Nr. crt.	Denumirea serviciilor	Cant.	Termene de realizare
1.			

1. Platafacturii se va efectua in lei, 100% la realizarea efectivă a serviciilor prevăzute, pe baza facturii Prestatorului și a procesului verbal de recepție.

2. Specificații Tehnice:

1Anexa Termeni si Conditii de Prestare este formularul in care Beneficiarul va completa conditiile in care doreste prestarea serviciilor (Pct. 3 – perioada de realizare a serviciilor, pct. 7A – Specificatii Tehnice solicitate).

Ofertanții completeaza formularul cu oferta lor - pct.1, pct. 3 si pct.7B - și îl returneaza Beneficiarului semnat, daca accepta conditiile de prestare cerute de Beneficiar.

(de inserat specificațiile tehnice aferente serviciilor de instruire sau alte servicii, în afara celor de consultanță):

A. Specificatii tehnice solicitate	B. Specificatii tehnice oferitate <i>[a se completa de către Ofertant]</i>
Denumirea serviciilor: Servicii de instruire - 2 psihopedagogi	
<i>Descriere generală:</i> Proiectul privind Învățământul Secundar (Romania Secondary Education Project – ROSE), în valoare totală de 200 de milioane de euro, este finanțat integral de BIRD, în baza Legii nr. 234/2015 pentru ratificarea Acordului de Împrumut (Proiectul privind învățământul secundar) între România și Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare, semnat la Washington la 17 aprilie 2015 (Monitorul Oficial, Partea I, nr. 757/12.10.2015), și se va derula pe o perioadă de 7 ani, în intervalul 2015 – 2022. Proiectul este implementat de către Ministerul Educației Naționale, prin Unitatea de Management al Proiectelor cu Finanțare Externă	
<i>Detalii specifice și standarde tehnice minim acceptate de către Beneficiar:</i> II. Workshop ”Tehnici de învățare eficientă” cu participarea studenților din anii I de la Facultatea de Agricultură – 60 ore <i>II.1. Realizarea suportului de curs și multiplicarea lui pentru studenții din anul I de la Facultatea de Agricultură; -10 ore</i> - Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant. - Livrabile: suport de curs realizat – minim 30 pag A5 <i>II.2. Desfășurarea workshop-ului, conform graficului; - 40 ore</i> - Va sustine 4 ore/an x 10 grupe de studenți - Livrabile: liste de prezenta/grupă/intalnire , scurt raport al intalnirii (minim ½ pagina A4). <i>II.4. Tipărirea unui ghid al învățării eficiente; - 10 ore</i> - Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei deimplementare/consultant - Livrabile: elaborare ghid invatarea eficienta – minim 50 pag A5 III. Elaborarea și implementarea unui program de dezvoltare socio-emoțională individualizat din partea Centrului de Consiliere și Orientare în Carieră (CCOC) din cadrul USAMV Iași –48 ore <i>III.1 Aplicarea unor teste de personalitate studenților</i>	

<i>înmatriculați în cadrul Facultății de Agricultură de la USAMV Iași, care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii în ciclul de licență - 12 ore</i> - <i>Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant la elaborarea si aplicarea testelor de personalitate.</i> - <i>Livrabile: propuneri teste de personalitate</i> <i>III.2. Elaborarea unor fișe de observație a activității studenților înmatriculați în cadrul Facultății de Agricultură de la USAMV Iași, care sunt expuși riscului de abandon în primul an de studii în ciclul de licență – 12 ore</i> - <i>Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant la elaborarea si aplicarea unor fișe de observație a activității studenților.</i> - <i>Livrabile: propunere continut fișe de observatii.</i> <i>III.3. Elaborarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională; - 12 ore</i> - <i>Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei de implementare/consultant la elaborarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională;</i> - <i>Livrabile: propuneri continut program individualizat de dezvoltare socio-emotionala.</i> <i>III.4. Implementarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională; - 12 ore</i> - <i>Va conlucra cu ceilalti membri ai echipei in implementarea programului individualizat de dezvoltare socio-emoțională;</i> - <i>Livrabile:liste de prezenta, scurt raport al intalnirii (minim ½ pagina A4).</i> V. Workshop „Dezvoltarea competențelor de comunicare în mediul academic la studenții anului I” din cadrul Facultății de Agricultură a USAMV Iași – 192 ore <i>V.1. Elaborarea suportului workshop-ului – 14 ore.</i> - <i>Va elabora suportul de sustinere a workhop-ului si va conlucra cu consultantul selectat.</i> - <i>Livrabile: suport didactic pentru desfasurare “Workshop „Dezvoltarea competențelor de comunicare” – minim 30 pag format A5</i> <i>V.2.Desfășurarea workshop-ului, conform graficului – 160 ore</i> - <i>Va desfasura cu 40 grupe (aproximativ 20 studenti/grupa)x 4 ore/an</i> - <i>Livrabile:liste de prezenta/ grupa/intalnire, scurt raport al intalnirii (minim ½ pagina A4).</i> <i>V.3. Concluzii privind desfășurarea workshop-ului, pe</i>	
--	--

<i>baza chestionarului aplicat la sfârșit – 18 ore</i> - Va prezenta concluzii cu privire la desfasurarea workshop-ului aferente celor 40 grupe si va conlucra cu consultantul selectat. - Livrabil: raport centralizator cu privire la desfasurarea workshopului/an.	
<i>Parametri de Funcționare minim acceptați de către Beneficiar: nu este cazul</i>	
<i>Alte prevederi relevante</i> Oferta trebuie să fie însoțită de o copie a certificatului de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerțului sau similar din care să rezulte numele complet, sediul, persoanele autorizate/ administratorii și domeniul de activitate ce trebuie să includă și prestarea serviciilor care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție, respectiv: - Activitati de servicii suport pentru invatamant sau - Alte forme de invatamant Sau - Activitati specifice de consiliere <i>Alte informatii:</i> - 2 CV-uri psihopedagogi format euro pass. - Recomadare sau documente suport (diplome fișe de post, contractul de muncă/prestări servicii, recomandări, adeverințe, sau orice alte documente similare) din care sa reiasaexperienta profesionala specifica. - Recomadare sau documente suport (fișe de post, contractul de muncă/prestări servicii, recomandări, adeverințe, sau orice alte documente similare) din care sa reiasaexperienta profesionala generala de minim 3 ani in cadrul proiectelor/activitatilor cu elevi/studenti, etc.	
- Durata contractului:01.10.2018-31.07.2019 - Livrabilele vor fi inaintate lunar catre directorul de grant - LIPȘA Florin-Daniel insotite de liste prezenta echipa de implementare/experti externi/studentifunctie de activitatea prestata.	

NUMELE OFERTANTULUI _____

Semnătură autorizată _____

Locul:

Data: