



ANUNȚ

Universitatea pentru Științele Vieții ”Ion Ionescu de la Brad” din Iași organizează concurs pentru ocuparea **unui post vacant, pe perioadă determinată** (cf. HG 1027/2014): **de administrator patrimoniu M**, în cadrul Serviciului Achiziții publice.

1. Documentele solicitate:

- cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului;
- copia actului de identitate, certificat de naștere, certificat de căsătorie sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adevărurile care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazier judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului vizat, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se vor depune până la data de **25.10.2021, ora 16⁰⁰**, la sediul instituției – Serviciul Resurse Umane.

2. Condiții generale și specifice de participare la concurs :

a) Condiții generale :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale
- are capacitate deplină de exercițiu;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

b) Condiții specifice:

- studii medii, absolvite cu diplomă de bacalaureat;
- vechime în domeniul postului - 10 ani;
- experiență privind administrarea și gestionarea bunurilor - constituie un avantaj.

3. Etapele desfășurării concursului:

a) Selecția dosarelor:

- comunicarea rezultatelor: **Miercuri, 27.10.2021, până la ora 16⁰⁰**;
- depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor: **Joi, 28.10.2021, până la ora 12⁰⁰**;

- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Joi, 28.10.2021, până la ora 16⁰⁰;

b) Proba scrisă:

- locul desfășurării concursului: sediul U.S.V. Iași;
- data și ora desfășurării: **Miercuri, 10.11.2021, ora 11⁰⁰**;
- comunicarea rezultatelor la proba scrisă: Miercuri, 10.11.2021, până la ora 16⁰⁰
- depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor la proba scrisă: Joi, 11.11.2021, până la ora 12⁰⁰;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Joi, 11.11.2021, până la ora 16⁰⁰;

b) Interviu:

- locul desfășurării interviului: sediul U.S.V. Iași;
- data și ora desfășurării: **Vineri, 12.11.2021, ora 11⁰⁰**;
- comunicarea rezultatelor la interviu: Vineri, 12.11.2021 până la ora 16⁰⁰;
- depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor la interviu: Luni, 15.11.2021 până la ora 12⁰⁰;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Luni, 15.11.2021, până la ora 16⁰⁰;

Afișarea rezultatelor finale: Marți, 16.11.2021 până la ora 16⁰⁰;

4. Bibliografie:

1. Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
2. H.C.M. nr. 2230/1969 privind gestionarea bunurilor materiale;
3. Ordinul M.F.P. nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
4. Regulament de organizare și funcționare USV Iași;
5. Regulament de ordine interioară USV Iași;
6. ORDIN nr. 1.792 din 24 decembrie 2002 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale.

**PREȘEDINTE COMISIE,
Prof. univ. dr. Paul-Corneliu BOIȘTEANU**



UNIVERSITATEA DE ȘTIINȚE VIETI, JON IONESCU DE LA BRADU
ROMÂNIA
DIRECȚIA GENERALĂ ADMINISTRATIVĂ
MINISTERUL EDUCAȚIEI
IAȘI