



ANUNȚ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Iași organizează concurs pentru ocuparea unui post vacant (perioadă nedeterminată) de Șef birou (administrator patrimoniu II S) monitorizare stocuri și achiziții în cadrul Serviciului Achiziții publice

1. Documentele solicitate:

- cerere tip de înscriere la concurs;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copia documentului care atestă schimbarea numelui (dacă este cazul);
- copii ale documentelor care atestă nivelul studiilor;
- copii ale documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- curriculum vitae Europass.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-f) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se vor depune până la data de 23.04.2020, ora 16⁰⁰ la sediul instituției – Serviciul Resurse Umane (0232/407.378).

2. Condiții generale și specifice de participare la concurs :

a) Condiții generale :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

b) Condiții specifice:

- studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul Agronomie;
- vechime în domeniul postului de minim 5 ani.

3. Etapele desfășurării concursului:

a) Selecția dosarelor:

- comunicarea rezultatelor: Luni, 27.04.2020, până la ora 16⁰⁰;
- depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor: Marți, 28.04.2020, până la ora 12⁰⁰;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Marți, 28.04.2020, până la ora 16⁰⁰;

b) Proba scrisă (din bibliografia menționată):

- data și ora desfășurării: Marți, 05.05.2020, ora 9⁰⁰;
- comunicarea rezultatelor la proba scrisă: Marți, 05.05.2020, până la ora 16⁰⁰;
- depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor: Miercuri, 06.05.2020, până la ora 12⁰⁰;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Miercuri, 06.05.2020, până la ora 16⁰⁰;

c) Interviul:

- data și ora desfășurării: Joi, 07.05.2020, ora 9⁰⁰;
- comunicarea rezultatelor: Joi, 07.05.2020, până la ora 16⁰⁰;
- depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor: Vineri, 08.05.2020, până la ora 12⁰⁰;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Vineri, 08.05.2020, până la ora 16⁰⁰;
- afișarea rezultatelor finale: Luni, 11.05.2020, până la ora 16⁰⁰.

4. Bibliografie:

- ✓ Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- ✓ Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;
- ✓ Hotărârea nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- ✓ Legea Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare: Titlul III - Învățământul superior: cap. I, cap. II, cap. XI - Secțiunea I, cap. XII;
- ✓ Legea nr. 22 din 18 noiembrie 1969 actualizată privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătură cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice;
- ✓ Ordin OMFP nr. 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- ✓ Regulamentul de organizare și funcționare a USAMV Iași;
- ✓ Regulamentul de ordine interioară a USAMV Iași.

Președinte comisie,

Prof. univ. dr. Paul-Corneliu BOIȘTEANU

