



## ANUNȚ

Universitatea de Științe Agricole și Medicină Veterinară din Iași organizează concurs pentru ocuparea unui post de administrator financiar I S pe perioadă determinată de 24 luni, în cadrul Compartimentului Audit Intern

### 1. Documentele solicitate:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată Rectorului;
- b) copia actului de identitate, certificat de naștere sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz, certificat de naștere;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazier judiciar;
- f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare postului vizat, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae.

Actele prevăzute la alin. 1 lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Dosarele de concurs se vor depune până la data de **23.11.2018**, ora 16<sup>00</sup>, la sediul instituției – Serviciul Resurse Umane; persoană de contact: Ec. Elena Gâlea, tel: 0232/407.378.

### 2. Condiții generale și specifice de participare la concurs :

#### a) Condiții generale :

- are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- cunoaște limba română, scris și vorbit;
- are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- are capacitate deplină de exercițiu;
- îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de

fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea

b) Condiții specifice:

- Studii superioare economice de lungă durată absolvite cu diplomă de licență;
  - Vechime în activitatea financiară de minim 15 ani, din care vechime în specialitatea postului (audit) de minim 5 ani;
  - Cunoașterea legislației și a normelor specifice activității de audit intern, inclusiv Codul privind conduita etică a auditorului public intern;
  - Cunoștințe de operare calculator WORD, EXCEL;
  - Avizul favorabil al Compartimentului Audit Intern din cadrul MEN, conform HG nr. 1086/2013, ce se va obține după etapa de selecție a dosarelor;
- Pentru Avizul favorabil al Compartimentului Audit Intern din cadrul MEN, conform HG nr. 1086/2013, ce se va obține după etapa de selecție a dosarelor, se vor depune următoarele documente:
- curriculum vitae;
  - minimum două scrisori de recomandare de la persoane cu experiență în domeniul auditului intern;
  - o lucrare de concepție privind organizarea și exercitarea auditului intern la entitatea publică;
  - o declarație privind respectarea prevederilor art.22 din Legea nr. 672/2002 privind auditul public intern, republicată, cu modificările ulterioare, referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;

**3. Etapele desfășurării concursului:**

**a) Selecția dosarelor:**

- comunicarea rezultatelor: Luni, 26.11.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;
- depunerea contestațiilor în urma selecției dosarelor: Marți, 27.11.2018, până la ora 12<sup>00</sup>;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Marți, 27.11.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;

**b) Consultări MEN conform HG nr. 1086/2013 privind organizarea și exercitarea activității de audit: 28.11.2018 – 12.12.2018;**

**c) Proba scrisă:**

- locul desfășurării concursului: U.S.A.M.V. Iași
- data și ora desfășurării: **Joi, 13.12.2018, ora 09<sup>00</sup>;**
- comunicarea rezultatelor la proba scrisă: Joi, 13.12.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;
- depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor la proba scrisă: Vineri, 14.12.2018, până la ora 12<sup>00</sup>;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Vineri, 14.12.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;

**d) Interviu:**

- locul desfășurării interviului: U.S.A.M.V. Iași
- data și ora desfășurării: Luni, 17.12.2018, **ora 09<sup>00</sup>;**
- comunicarea rezultatelor la interviu: Luni, 17.12.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;
- depunerea contestațiilor în urma afișării rezultatelor la interviu: Marți, 18.12.2018, până la ora 12<sup>00</sup>;
- afișarea rezultatelor în urma rezolvării contestațiilor: Marți, 18.12.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;
- **afișarea rezultatelor finale: Miercuri, 19.12.2018, până la ora 16<sup>00</sup>;**



#### 4. Tematica concursului.

1. Metodologie de elaborare a programului de asigurare și îmbunătățire a activității de audit intern;
2. Plan de acțiune privind asigurarea și îmbunătățirea calității activității de audit intern;
3. Planul multianual de audit public intern;
4. Planul anual de audit public intern;
5. Procedurile și documentele elaborate pe parcursul desfășurării unei misiuni de audit public intern;
6. CARTA AUDITULUI INTERN;
7. Misiunea și obiectivele compartimentului de audit public intern;
8. Sfera de activitate a auditului intern;
9. Competența compartimentului de audit public intern;
10. Responsabilitățile auditorilor interni;
11. Metodologia auditului intern;
12. Reguli de conduită;
13. Colaborarea cu auditorii externi;
14. Organizarea auditului intern la nivelul entităților publice;
15. Atribuțiile compartimentului de audit public intern;
16. Normele aplicabile compartimentului de audit public intern și auditorilor interni;
17. Codul privind conduita etică a auditorului intern;
18. Normele metodologice specifice privind exercitarea activității de audit public intern;
19. Normele de calificare ale auditului public intern;
20. Competența și conștiința profesională;
21. Evaluarea calității activității de audit public intern;
22. Programul de asigurare și îmbunătățire a calității de audit public intern;
23. Norme de funcționare a auditului public intern;
24. Planificarea activității de audit public intern;
25. Obiectivele activității de audit public intern;
26. Planificarea și realizarea misiunii de audit public intern;
27. Raportarea rezultatelor misiunii de audit public intern;
28. Metodologia de desfășurare a misiunilor de audit public intern;
29. Responsabilitatea structurii auditate;
30. Responsabilitatea compartimentului de audit public intern;
31. Misiunea de evaluare a activității de audit public intern;
32. Documente specifice desfășurării activității și misiunilor de audit public intern;
33. Obiectivele generale ale controlului intern/managerial;
34. Cerințele generale și specifice de control intern/managerial;
35. Organizarea și conducerea contabilității;
36. Principiile de bază ale contabilității;
37. Norme generale privind contabilitatea în partidă simplă și documentele financiar-contabile;
38. Contabilitatea Trezoreriei Statului și a instituțiilor publice;
39. Norme metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;



## 5. Bibliografie

1. Legea Educației Naționale nr.1/2011;
2. Legea nr. 672/19.12.2002 republicată privind auditul public intern, cu modificările și completările ulterioare;
3. H.G. nr. 1086/2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
4. Legea nr. 82/24.12.1991 – Legea contabilității – republicată, cu modificările și completările ulterioare;
5. OMFP nr. 252/03.02.2004 pentru aprobarea Codului privind conduită etică a auditorului intern;
6. Ordin MEN nr. 5509/2017 din 16 noiembrie 2017 privind aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și exercitarea activității de audit public intern la nivelul Ministerului Educației Naționale și în entitățile publice aflate în subordinea, coordonarea sau sub autoritatea Ministerului Educației Naționale la nivelul cărora nu există norme specifice de audit public intern, întocmite conform prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 1086/2013 și a Cartei Auditului Intern aplicabile Compartimentului de audit intern al Ministerului Educației Naționale în vigoare de la 03.01.2018 publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 2/03.01.2018;
7. Legea nr. 500/11.07.2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
8. Ordonanța de Guvern nr. 119/1999 privind controlul intern și controlul financiar preventiv, republicată, cu modificările ulterioare;
9. Ordinul Secretarului de Stat al Guvernului nr. 600/2018 pentru aprobarea Codului Controlului intern/managerial al entităților publice;

**PREȘEDINTE COMISIE,**  
**Conf. univ. dr. Gabriela IGNAT**

